



ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР КИКИНДА

Генерала Драпшина 99, 23300 Кикинда, тел. 0230/434-675, факс 0230/401-461, жиро-рачун: 840-255667-09, е-маил: kikindacust@minrzs.gov.rs

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, у даљем тексту ЗЈН, 14/2015, 68/2015), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара, обликоване по партијама - ЈНОП 2/2016 од 15.03.2016. год. Комисија за јавну набавку образована Решењем број 136/3 од 15.03.2016. сачинила је и објављује

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

за

ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

**ХРАНА И НАМИРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ХРАНЕ
ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 6**

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

ЈНОП бр. 02/2016

Јавна набавка број ЈНОП: 2/2016

Заводни бр. набавке: 136

Датум објављивања: 21.03.2016. године

Рок предаје понуда: 20.04.2016. године до 12,00 часова

Укупан број страна: 79 _____

Март 2016. године

САДРЖАЈ

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Стр</i>
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
III	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА	4
IV	ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ	12
V	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	13
VI	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	20
VII	ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	18,19 22-
VIII	. МОДЕЛ УГОВОРА	34,40, 46,52. 60,67
IX	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	74
УКУПАН БРОЈ СТРАНА		80

РЕД БР.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ		ПОТПИС
1	Борис Поповић, руководиоцац ОЈ	Члан комисије	
2	Тања Боснић, дипл. економиста	Члан комисије	
3	Бранка Иванишевић, дипл. правник	Члан комисије	

I
ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1) Назив, адреса и интернет страница Наручиоца

Наручилац	ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР КИКИНДА
Адреса	Генерала Драгишина 99, 23300 Кикинда
Интернет стр.	www.gckikinda.org.rs
e-mail	kikindagc.ust@minrzs.gov.rs
Лице за контакт: Бранка Иванишевић, службеник за јавне набавке	
тел/факс 0230/434-675, 0230/401-461; Е - mail: branka.ivanisevic@gckikinda.org.rs	

2) Напомена да се спроводи отворени поступак

За предметну јавну набавку спроводи се ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК јавне набавке

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Није у питању резервисана јавна набавка

Не спроводи се електронска лицитација

Отворени поступак се НЕ спроводи ради закључења оквирног споразума

II
ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1) Предмет јавне набавке бр.2/2016 су добара –

Храна и намирнице за припремање хране

Назив и ознака из ОРН: Храна, пиће, дуван и сродни производи - 15000000

Опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама

Набавка је обликована по партијама од 1 до 6:

партија	опис партије	назив из општег речника набавке	ознака
1	свеже месо	Производи животињског порекла -месомесо и месни производи	15100000
2	пилеће месо	Производи животињског порекла -месомесо и месни производи	15100000
3	хлеб	Млинарски производи	15600000
4	млеко и млечни производи	Млечни производи	15500000
5	роба широке потрошње (производи за јело и кување и пића)	Разни прехранбени производи и	15800000 15900000
6	воће и поврће	Воће поврће и сродни производи	15300000

Спецификација за сваку партију посебно је саставни део конкурсне документације. Понуђач је у обавези да у оквиру једне партије понуди сва добра и сва добра морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

III
ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

3.1. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације)

ред. бр.	предмет	јед. мере	количина	спецификација артикла
----------	---------	-----------	----------	-----------------------

3.1.1. свеже месо ОРН 15100000

1.	Свињско месо- са костима-	kg	350	Свињско месо са костима-каре-кратка крменадла (од свиња до 120 кг); Свињски бут без кости -свеже, расхлађено (од свиња до 120 кг);. Месо мора бити свеже, расхлађено, не замрзавано , ружичасте до светлоцрвене боје, очишћено од већих наслага масног ткива, већих крвних судова и лимфних чворова, без смрвљених костију. По конзистенцији мора да буде чврсто, суве површине и еластично.
2.	Свињско месо без кости-бут (конфекц.)	kg	770	
3.	Свињске изнутрице-	kg	450	Јетра, бубрег, срце-средња цена, свеже, расхлађено-не замрзавано
4.	Јунеће месо- без кости-	kg	250	Јунеће месо 2. категорије свеже, расхлађено-бут, плећка, не замрзавано, црвене до тамноцрвене боје, прошарано масним ткивом тако да на пресеку има мрамораст изглед
5.	Свињске ногице	kg	350	свеже, расхлађено ,не замрзавано(од свиња до 120 кг);.
6.	Кости јунеће за супу	kg	200	јунеће кости свеже не замрзавано

Производи морају бити уобичајене боје и изгледа, без непријатних мириса

3.1.2. пилеће месо ОРН 15100000

1.	Пилеће месо без ногу и главе	kg	1600	Цело пиле, без ногу и главе, замрзнуто, 1 класа – тежине мин. 1,5 кг, Пилеће бело месо са костима, замрзнуто, од пилета тежине најмање 1,5 кг Пилећи батак и карабатак замрзнуто, од пилета тежине најмање 1,5 кг Месо мора бити без страних мириса; уобичајене боје и изгледа;не сме бити полуодмрзнуто; боја меса мора бити бела до бледо жута.
2	Пилеће бело месо са костима	kg	500	
3	Пилећи батак и карабатак	kg	300	

3.1.3. хлеб ОРН 15600000

1	Хлеб црни пшен. тип 850	kg	11.500	Хлеб од брашна тип 850 ; - Мирис, укус,боја својствена тој групи производа, да није обојен вештачком бојом,процент воде и соли у складу са прописима, печен, не сме садржавати трагове плесни и механичког оштећења -мора бити погодан за маш. обраду -резање,или резање кухињским ножем; -мора бити свеж, не сме да се распада или слепи приликом резања, -не сме бити гњецав и лепљив, нити да се круни.;-не сме имати нагорелу, испуцалу, нечисту, оштећену или ољуштену кору; -не сме имати грудвице брашна или соли, неприродну боју, неугодан мирис и укус , знакове плесни и слично-
---	-------------------------	----	--------	---

3.1.4. млеко и млечни производи ОРН 15500000

1.	Млеко пастеризовано 2,8 %мм	l	7.000	Свеже, пастеризовано хомогенизовано млеко 2,8% млечне масти , природне беле боје и својственог укуса и мириса. Паковано 1/1 ПВЦ кеса-оригинално паковање.
----	-----------------------------	---	-------	---

2.	Кисело млеко 2,8 %мм	l	800	мора бити свеже, природне беле боје, густине, својственог мириса и пријатно киселог укуса; не сме да има непријатан мирис и укус нити да горчи. У оригиналном паковању-пвц чаша 1,8 дл, са прописаном декларацијом, 2,8 %мм ,...
3.	Јогурт чаше 2,8 %мм	l	3.400	мора бити свеже, беле боје, карактеристичне густотечне, хомогене конзистенције, угодног киселкастог укуса.; У оригиналном паковању пвц чаша 1,8 дл са прописаном декларацијом, 2,8 %мм.
4.	Павлака 20% мм	l	400	мора бити свежа, густе, хомогене (мазиве) структуре, угодног укуса и специфичне ароме У оригиналном паковању са прописаном декларацијом, . 20% мм
5.	Сир кришка	kg	360	свеж, са више од 20% млечне масти, густе хомогене структуре, угодног укуса и специфичне ароме, са прописаном декларацијом
6.	Сир ситан	kg	2.000	Ситни сир од куваног млека, мин.25% млеч. масти паковање 1/1
7.	Сир тврди око 35-40% мм	kg	200	Сир тврди типа „Гауда“ или одговарајући- са минимално 30 % мм, глатка, танка и еластична кора, сир жућкасте боје у оригиналном паковању са прописаном декларацијом..
Сви производи морају бити хемијски и бактериолошки исправни.				
3.1.5.роба широке потрошње (производи за јело и кување и пића) ОРН 15800000, 15900000				
1.	Рафинисано јестиво <i>уље</i> сунцокрет	l	1800	брстро, својствене (златножуте) боје, благог и угодног укуса и мириса, без страних мириса и укуса или укуса на ужеглост; Оригинал паковање, пвц амбалажа, 1/1
2.	Маргарин -	l	750	-, витаминизирани, стони/пак. 0,25 кг.
3.	Индустријски маргарин	kg	100	Паковање 2/1
4.	Шећер конзумни,	kg	2.000	кристал-бели, од шећерне репе, слadak, без страних мириса и укуса, без страних примеса и средстава за бељење или бојење. Паковање мора да штити од спољашњег утицаја, од расипања, да штити од утицаја влаге и светла, да гарантује оригиналну масу.
5.	Брашно пшенично тип 400 меко	kg	1.500	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом, до половине рока трајања, одликује се благом жућкастом бојом и фином гранулацијом
6.	Брашно пшенично тип 500 меко	kg	2500	
7.	Кукурузно брашно	kg	200	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом, до половине рока трајања, са фином гранулацијом
8.	Пшенични гриз	kg	250	
9.	Кукурузни гриз	kg	250	
10.	Фида /тестенина за супу	kg	180	Тестенина са јајима, квалитетна,
11.	макароне	kg	1000	- тестенине морају имати боју својствену тим производима;- максимално 13% влаге;- без присуства органске и неорганске нечистоће;-у оригиналним паковањима, прописно декларисане ; -морају садржати око 70-72% угљених хидрата (скроба) и око 12-14% беланчевина.
12.	Шпагете	kg	120	
13.	Тарана	kg	300	
14.	Пиринач	kg	1000	глазиран 1. класе у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом
15.	Јаја кокошија,	ком	22000	Јаја А класе, свежа, кокошија, 1 јаје мин.50 гр са прописаном декларацијом на оригиналном паковању-кутији; Љуска јајета треба да је чврста, чиста, неоштећена
16.	Кухињска со за јело и кување	kg	380	јодирана, 1. класа,у оригиналном паковању

17.	Додатак јелима –	kg	300	Конц. са великим % поврћа и мин % соли, карактеристика „кулинат“-а или одговарајуће; паковање 1 кг или веће; Треба да садржи кухињску со, сушено поврће (шаргарепа, пашпрнак, лук, целер, першун лист), појачивач ароме (мононатријум-глутаминат, динатријум-инозитат), шећер, зачине, кукурузни скроб, боју (рибофлавин).
18.	Адитив за тесто	kg	5	
19.	Сирће алкохолно	l	220	безбојно, кисело, 9% алкохолно, паковање 1/1, у стакленој или пластичној амбалажи, са прописаном декларацијом
20.	Алева паприка,	kg	50	Црвена, млевена, слатка, типа „Хоргош“ или одговарајуће, паковано 100 гр.
21.	Сом филети	kg	550	Смрзнути производ без присутне веће количине леда, са свим обележјима свеже рибе након одмрзавања. Риба не сме бити одмрзавана, мора бити на почетку рока трајања, у оригиналном паковању са декларацијом.
22.	Ослић хоки	kg	500	
23.	Ребра-димљена	kg	500	свињска ребра, обавезна декларација
24.	Сланина барена/продимљена	kg	400	барена/продимљена, са декларацијом без ребара и костију. Да буду у правилним комадима, са чистом и сувом површином. Масно ткиво мора бити на пресеку бело, а меснати део црвенкаст. Ткиво мора бити чврсто и гипко, али не и жилаво, мирис и укус специфичан за врсту и тип сланине. Не сме бити мириса на ужест, ни страних мириса.
25.	Шваргла	kg	250	
26.	Кобасица типа „крањска“ или одговарајуће-	kg	650	Вакум паковање пресек трајне кобасице мора имати изглед мозаика од црвених комадића меса и беличастог масног ткива, без шупљина и пукотина.
27.	Пилећи паризер	kg	800	Салама, свеж, ружичасте боје, једре и сочне структуре, која под притиском не испушта воду. у прописаном паковању са декларацијом
28.	Суве кости	kg	190	Свињске, обавезна декларација (суве кости)
29.	Чварци	kg	100	Свињске, обавезна декларација
30.	Маст свињска	kg	300	ситно зрнасте структуре, беле боје са слабожућкастом или сивкастом нијансом.
31.	Пашгета у цреву пилећа	kg	500	Пилећа пашгета, свежа, обавезна декларација
32.	Вишпа свињска	kg	400	обарене кобасице које се одликују специфичном бојом спољашње површине, без оштећења, већих набора и деформација. Надев је ружичасте боје, једре и сочне структуре, која под притиском не испушта воду. Вакум паковање, обавезна декларација
33.	Вишпа пилећа	kg	400	
34.	Тост нарезак	kg	500	Салама, оригинално паковање са декларацијом
35.	Пица шунка	kg	156	
36.	Јетренапашгета 50 gr	kom	4500	оригинално паковање са декларацијом
37.	Коре за питу танке	kg	300	у оригиналном паковању, са декларацијом, свеже, не замрзаване, паковање 1/2 кг
38.	Квасац сирови свеж	kg	100	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом, паковање 1/2 кг светло беж боје, лако ломљив, карактеристичног мириса, слабо слан, слабо кисео, својствен пекарском квасцу, минимум 30% суве материје
39.	Соја комадићи	kg	120	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом,
40.	Пшеница за кување	kg	20	Пшеница зрно, у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом
41.	Мармелада	kg	300	у оригиналном паковању, кантица око 3/1, са прописаном декларацијом, до 1/2 рока трајања,
42.	Мед природни врцани	kg	150	у оригиналном паковању са декларацијом стаклена тегла

43.	Грожђе суво	kg	3	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом,
44.	Кокос брашно	kg	15	
45.	Какао немастан у праху	kg	15	какао најмање 17,5% какао масти (на суву материју), максимум 8% воде и 8% пепела, угодног специфичног укуса и мириса, без страних примеса и додатака, бој и слично. Не сме бити кисео, ужегао или плеснив.
46.	Чоколада за кување	kg	10	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом,
47.	Чај филтер	kut	650	у оригиналном паковању, –кутија 20 гр са прописаном декларацијом – разни-(нана, камилица, мајчина душица, шипак. др. ..) просечна цена
48.	Шлаг пена- прашак	kg	20	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом, паковање 1 кг и више
49.	Пудинг	kg	40	укуси чоколада, ванила, средња цена, у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом, паковање 1/1
50.	Шећер у праху	kg	25	
51.	Кекс слатки	kg	150	
52.	Кекс слани	kg	220	
53.	Бомбоне	kg	20	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом, паковање 1/1
54.	Прашак за пециво	kg	10	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом, паковање 10 гр
55.	Ванилин шећер	kg	10	
56.	Ловор лист	kg	2	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом, - не смеју садржати стране примесе, ни средства за повећање масе;
57.	Бибер црни млевени	kg	3	
58.	Бибер црни зрно	kg	5	
59.	Сода бикарбона	kg	3	
60.	Сенф -	kg	100	благ и мора имати изглед, мирис и укус својствен сенфу, мазиву конзистенцију, хомоген састав и структуру без грудвица. Прописано пакован и са декларацијом у,
61.	Мајонез	kg	6	са минимум 75% јестивог биљног уља и минимум 6% жуманца, у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом
62.	Рогач	kg	3	Млевени, у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом, паковање 1/1
63.	Мак	kg	40	Плави, вакумирани, млевени у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом, не смеју садржати стране примесе, ни средства за повећање масе; -не сме садржати примесе екстрахованих зачина или њихове отпатке;
64.	Сусам	kg	15	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом, паковање
65.	Смоки, чипс, грисине	kg	30	Дати просечну цену, у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом,
66.	Кафа црна млевена	kg	50	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом, паковање кесице 200 гр
67.	Кафа нес	kg	1	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом,
68.	Комплета	kg	1	Прашкasti додатак за кафу (млеко у праху и заслађивач)- у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом
69.	Облатне	kom	50	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом,
70.	Смрзнуто поврће- грашак	kg	400	1.Класа, у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом, смрзнуто, не одмрзавано, паковање- смрзнути производи без присутне веће количине леда, са свим обележјима свежег поврћа након одмрзавања, пак.10/1
71.	Смрзнуто поврће- боранија жута	kg	200	
72.	Смрзнути производ- ђувеч	kg	300	1 класа, паковање 10/1 (паприка, лук, парадајз) Смрзнуто, не одмрзавано смрзнути производи без присутне веће количине леда, са свим

				обележјима свежег поврћа након одмрзавања
73.	Парадајз концентрат	l	450	Лименка 5/1, оригинално паковање са прописаном декларацијом; мора имати природну црвену боју зрелог парадајза, специфичног мириса и укуса.
74.	Пире за минут	kg	400	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом
75.	Конзерванс	kg	1	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом,
76.	Винобран	kg	0,6	паковање не смеју садржати стране примесе, ни средства
77.	Лимунтус 10 г	Ком	50	за повећање масе;
78.	Цимет пак.05 гр	kg	1	-не смеју бити екстраховани и не смеју садржати примесе
79.	Ким пак 10 гр	kg	2	екстрахованих зачина или њихове отпатке;
80.	Боја за јаја	kom	150	-морају бити у оригиналном паковању
81.	Чоколадни крем намаз „ еуро крем“ или одговарајући	kg	25	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом,
82.	кока кола	l	100	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом,
83.	Воћни сируп	l	150	паковање пвц амбалажа 2/1
84.	Сок воћни	l	150	воћни сирупи, оригинално паковање са прописаном декларацијом, паковање 1/1 л
85.	Сок ђус или газирани	l	100	густи/бистри, брик 1/1, оригинално паковању, са прописаном декларацијом; сокови произведени од коцентрованог воћног сока, минимум 50% воћног садржаја.
86.	Пиво“Јелен”или одговарајуће.	l	50	разни-средња цена паковање 2/1 ,оригиналном , са прописаном декларацијом,
87.	Вино бело,	l	5	Оригинално паковање
88.	Вино црно	l	5	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом,
89.	Виљамовка	l	5	паковање 1/1 л
90.	Горки ликер	л	1	у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом,
91.	Минерална вода	l	500	паковање 0,7 л- стаклена боца
92.	Минерална вода	l	500	Пвц флаша 2/1-оригинално паковање , газирана
				Пвц флаша 1,5/1 оригинално паковање, негазирана

3.1.6 воће и поврће ОРН 15300000

Поврће и воће мора да је зрело, свежа, да није запрљано, да није овлажено и натруло, да не садржи остатке средстава за заштиту биља у количинама већим од дозвољених, да нема стран и непријатан укус и мирис и да не садржи стране примесе, да нема напрслина, убоја и оштећења проузроковани биљним болестима и штеточинама.

1.	Кромпир.	kg	5000	уједначене величине, боје и изгледа, са глатком површином, без неравнина, брадавица, неправилних облика и сл
2.	Купус	kg	2500	свеж, бели чврсте главице
3.	Шаргарепа.	kg	1500	свежа, карота наранџаста, ваљкастог облика, тупог врха, корена до 15 цм, дебљине 3 цм
4.	целер	kg	50	свеж, светки корен, специфичан зачински мирис и арома
5.	зелен	kg	400	
6.	Црни лук	kg	1.000	луковице једре и зреле, целе, неповређене, уједначене величине, облика и боје, са сувом танком овојном љуском, без жилица
7.	празилук	kg	5	бела стабљика са широким, сочним зеленим листовима.
8.	Бели лук	kg	25	чврсте главице
9.	Паприка свежа	kg	350	добро развијени, цели, здрави и чврсти плодови, без спољашње ненормалне влажности и без страног мириса. Једнолико зрели, калибрирани по величини, цели плодови, без напуклина или
10.	Парадјз	kg	200	

				оштећења, без презреlih или незреlih плодова и сл.
11.	Спанаћ	kg	30	свеж, млад листови карактеристичне зелене боје, без петелки, без примеса земље и отпадака.
12.	Блитва.	kg	100	
13.	Пасуљ бели 25/1	kg	400	
14.	Краставци свежи	kg	300	Домаћи, дужине око 10 цм
15.	Карфиол	kg	100	свеж, збијених цветова са мање зелених овијних листова
16.	Цвекла свежа	kg	100	
17.	Келераба	kg	10	Свежа, танка кора, светло зелене боје, млада
18.	Салата зелена	ком	100	свежа меки, нежни и сочни светлозелени или зелени листови, корен главице не дужи од 1 цм.
19.	Бундева	kg	50	Жута, слатка, за колаче
20.	Тиквице	kg	200	правилног, дугуљастог облика, светлозелене, меке коре, угодног мириса и укуса и ситних незреlih семенки
21.	шампињони	kg	100	чврстог меса и округлог клобука, специфичног мириса и благог укуса
22.	ротквице	kg	10	Свежа, сочна, неоштећена кора
23.	зелен лишће	веза	35	1 веза- мин10 струкова
24.	љута паприка-	ком	30	свежа добро развијени, цели, здрави и чврсти плодови, без спољашње ненормалне влажности и без страног мириса. Једнолико зрели, калибрирани по величини, цели плодови, без напуклина или оштећења, без презреlih или незреlih плодова и сл.
25.	Банане	kg	100	Зрела, жура кора, без нагњечења, и оштећења коре
26.	Брескве - 150-200 гр)	kg	300	Зрели сочни плодови, без оштећења
27.	Диње	kg	100	морају бити прописно зреле, развијене, слатке и типичног изгледа и укуса, без оштећења и трагова кварења.
28.	Дуње	kg	30	типичног изгледа и укуса, без оштећења и трагова кварења.
29.	Грожђе	kg	5	Зрело, типичног изгледа и укуса, без оштећења и трагова кварења.
30.	Јабукe –	kg	2.000	Комад по 120 гр
31.	Крушке -	kg	100	типичног изгледа и укуса, без оштећења и трагова кварења.
32.	Лубенице	kg	500	прос.око 5 кг морају бити прописно зреле, развијене, слатке и типичног изгледа и укуса, без оштећења и трагова кварења.
33.	Лимун	kg	10	Танка жута кора, својствена арома,
34.	Мандарине	kg	100	Свеже, сочне, , својствена арома
35.	Вишње свеже	kg	100	типичног изгледа и укуса, без оштећења и трагова кварења.
36.	Наранца	kg	700	Танка кора, свеже, сочне, својствена арома
37.	Шљиве	kg	200	типичног изгледа и укуса, без оштећења и трагова кварења.
38.	Ораси очишћени -језгро	kg	5	типичног изгледа и укуса, без оштећења и трагова кварења.
39.	Шљиве суве	kg	15	

3.2. КВАЛИТЕТ

Квалитет испоручених добара мора бити у складу са важећим стандардима за поједине врсте артикала, као и у складу са важећим Законом о трговини (Сл. гласник РС бр.53/2010 и 10/2013 члан 34. и 40), Законом о безбедности хране (Сл. гласник РС бр. 41/2009), Законом о ветеринарству, Правилником о општим посебним условима хигијене хране... (Службени гласник бр. 72/2010.)

3.3. КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

Дата у спецификацији добара под тачком 3.1.)

3.4. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА ПРИЛИКОМ ПРИЈЕМА ДОБАРА

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Понуђача на месту испоруке добара. Контрола ће се вршити органолептичким прегледом, мерењем температуре транспорта (месо, млеко...), мерењем тежине и контролом количине достављене хране. Сви примећени недостаци биће записнички констатовани. Понуђач мора исте отклонити истог дана од дана сачињавања записника о уоченим недостацима.

3.5. РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Добра се испоручују sukcesивно, у току трајања уговора који се закључује за период од најдуже 12 месеци
Добра се испоручују у оквиру прихватљивог рока испоруке од дана пријема поруџбенице, а што се регулише уговором у складу са најповољнијом понудом.

Динамика испоруке и прихватљив рок испоруке су наведени у табели:

Р · б р	врста производа	Динамика испоруке		Прихватљив рок испоруке- од дана достављања поруџбенице
		динамика	време	
1.	свеже месо	1 месечно	Радним данима (понедељак-петак) Од 07-15 сати.	до 5 дана
2.	пилеће месо	2 пута месечно		до 5 дана
3.	месне прерађевине,	4 пута месечно/ (једном недељно)		до 5 дана
4.	јаја	2 пута месечно		до 5 дана
5.	риба	2 пута месечно		до 5 дана
6.	хлеб	свакодневно 7 дана у недељи (осим у дане државног празника који је нерадни дан)	07- 08 часова	1дан/свакодневно – 7 дана недељно
7.	млеко и млечни производи:	Свакодневно-6 дана у недељи,осим недељом и у дане државног празника који је нерадни дан)	07- 08 часова	1 дан- 6 дана у недељи
8.	роба широке потрошње (производи за јело ,кување, пића	4 пута месечно/ (једном недељно)	Радним данима Од 07-15 сати.	до 5 дана
9.	воће и поврће	4пута месечно/1 недељно; -током целе године: кромпир, шаргарепа, зелен, лук, јабуке, купус; сезонско поврће и воће испоручује се у сезони		до 5 дана

Наручилац задржава право да планиране количине и динамику испоруке до извесне мере коригује у складу са потребама, а уз договор са понуђачем са којим закључи уговор за поједине партије.

3.6.. ПОСЕБНИ УСЛОВИ НАРУЧИОЦА

НАЧИН И ПОСТУПАК МЕРЕЊА РОБЕ

Понуђач је дужан да наручиоцу испоручи ону количину намирница коју наручилац жели и дужан је да је тачно измери. Под тачним мерењем подразумева се испорука стварно тражене количине производа изражене у килограмима, литрама и њиховим деловима. Амбалажа за паковање се не урачунава у количину испоручене робе. Уколико се роба не испоручује у папиру или сличном лаганом материјалу, већ у кутијама, дрвеним гајбама, пвц кантицама и слично, код мерења се мора одбити тара, односно тежина амбалаже.

3.7. ПОСЕБНО ДЕФИНИСАНИ ЗАХТЕВИ ПРИ ИСПОРУЦИ НАМИРНИЦА

Свака испорука робе мора да бити пропраћена траженом документацијом

.Производи се испоручују у магацин Наручиоца/ ФЦО Геронтолошки центар Кикинда.

ГРУПА НАМИРНИЦА	ЗАХТЕВИ ЗА КВАЛИТЕТ	ДОКУМЕНТАЦИЈА
Свеже месо, изнутрице	- Потпуна декларација -Транспорт у возилу са расхладним уређајем / расхладном комором. -температура до +4С у	Извештај о здравственој исправности пошиљке издата од институције овлашћене за контролу квалитета и исправности производа и давање извештаја о здравственој АТЕСТ произвођача – ИЗЈАВА којом произвођач гарантује да је конкретна предметна испорука безбедна за употребу. (уз сваку испоруку); - Отпремница у два примерка
Замрзнуто пилеће месо	- Потпуна декларација -Транспорт у возилу са расхладном комором, температура мин. – 18 С°	Извештај о здравственој исправности пошиљке издата од институције овлашћене за контролу квалитета и исправности производа и давање извештаја о здравственој АТЕСТ произвођача – ИЗЈАВА којом произвођач гарантује да је конкретна предметна испорука безбедна за употребу. (уз сваку испоруку); - Отпремница у два примерка
Риба	-Замрзнута, на почетку рока употребе, - Потпуна декларација, -Транспорт у возилу са расхладним уређајем на температури од -10 до -25С	Извештај о здравственој исправности пошиљке издата од институције овлашћене за контролу квалитета и исправности производа и давање извештаја о здравственој исправности намирница (акредитоване лабораторије (извештај обухвата анализу на естициде и тешке метале, а увезене рибе и на радиоактивност); -Отпремница у два примерка-
Сувомесна -ти производи	На почетку рока употребе - Потпуна декларација - Транспорт у возилу са препорученом температуром до+8С	Извештај о здравственој исправности пошиљке издата од институције овлашћене за контролу квалитета и исправности производа и давање извештаја о здравственој исправности намирница(акредитоване лабораторије АТЕСТ произвођача – ИЗЈАВА којом произвођач гарантује да је конкретна предметна испорука безбедна за употребу. (уз сваку испоруку); -Отпремница у два примерка
Млеко и млечни производи	Потпуна Декларација -Транспорт у возилу са са расхладним уређајем температура у складу са прописима до +8 С	Лаборат. извештај о здравственој исправности пошиљке издата од акредитоване лабораторије / квартално достављање АТЕСТ ПРОИЗВОЂАЧА – ИЗЈАВА којом произвођач гарантује да је конкретна предметна испорука безбедна за употребу. (уз сваку испоруку) -Отпремница у два примерка
Смрзнуто поврће	Одговарајућа амбалажа - Потпуна декларација - Транспорт у возилу са расхладним уређајем на температури од -18 до -25С	Оригинал паковање са декларацијом -Отпремница у два примерка
Хлеб, брашно и прерађевине од житарица	-Одговарајућа оригинална амбалажа -Возило намењено за превоз ових производа - Потпуна декларација	Лаборат. извештај о здравственој исправности пошиљке издата од акредитоване лабораторије /квартално достављање; - АТЕСТ ПРОИЗВОЂАЧА – ИЗЈАВА којом произвођач гарантује да је конкретна предметна испорука безбедна за употребу. (уз сваку испоруку); Отпремница у 2 примерка
Уље, маргарин и мајонез	- Потпуна декларација - Транспорт у возилу са расхладним уређајем на температури од 0 до +10 С	Оригинал паковање са декларацијом -Отпремница у два примерка
	Потпуна декларација	Извештај о здравственој исправности пошиљке издата од

Јаја	-Транспорт у возилу са раскладним уређајем -температура у складу са прописима	институције овлаштене за контролу квалитета и исправности производа и давање извештаја о здравственој исправности намирница. Отпремница у два примерка
Остале намирнице широке потр.	Потпуна декларација. -Одговарајућа амбалажа	Отпремница у два примерка
воће и поврће	Свака испорука робе мора да задовољити следеће: Свеже воће и поврће мора бити достављено у возилу намењеном за превоз воћа и поврћа и то у одговарајућој амбалажи са декларацијом. Производи морају бити свежи, зрели, чисти, одговарајуће-тражене грамаже.	

Уколико се достава робе повремено или трајно врши возилом које није у власништву понуђача, исти је дужан Наручиоцу приказати уговор, или други правни основ коришћења транспортног средства за доставу робе.

Понуђачи регистровани за посредовање у промету, и промет робе у транзиту дужни су обезбедити доставу робе адекватним транспортним средством које или сами користе по уговору са власником возила, или су дужни обезбедити да ту доставу наручиоцу врши произвођач.

НАПОМЕНА: АТЕСТ – ИЗЈАВА произвођача мора да садржи датум испоруке, количину робе која се испоручује, за коју произвођач даје гаранцију да је исправна.

3.8 МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Испорука се врши ФЦО магацин купца : Кикинда, Генерала Драпшина бр.99

3.9 ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ:

Нису предвиђене

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација за предметну јавну набавку НЕ садржи техничку документацију и планове

V
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

5.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
И
ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Р е д. б р.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН	Д О К А З И О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	ПРАВНО ЛИЦЕ	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда
		ПРЕДУЗЕТНИК:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра
		ФИЗИЧКО ЛИЦЕ	Решење о регистрацији пољопривредног газдинства
		Орган надлежан за издавање:	Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузетнике) Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p>ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ СУДА И НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МУП-а: не може бити старија од два месеца пре отварања понуда Понуђач који има више законских заступника дужан је да потврду достави за сваког законског заступника</p> <p style="text-align: center;">ДОСТАВИТИ ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ</p> <p>за правно лице: 1) Извод из казнене евиденције, односно Уверење <u>основног суда</u> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; за законског заступника: 3) Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих</p> <p style="text-align: center;">ДОСТАВИТИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</p> <p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а којом се потврђује да није осуђиван за: неко од кривичних дела као члан орган. криминалне групе, -за кривична дела против привреде,-кривична дела против животне средине- кривично дело примања или давања мита -кривично дело преваре Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника</p> <p style="text-align: center;">ОРГАН НАДЛЕЖАН ЗА ИЗДАВАЊЕ:</p>	

		<p>- ЗА ПРАВНА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције основног, првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).</p> <p>- ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА/ФИЗИЧКА ЛИЦА: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).</p>
3	Чл. 75. Став 1. Тачка 3) брисан	
4	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Реп. Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	<p>ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ ПОРЕСКОГ ОРГАН И ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ИЛИ ПОТВРДЕ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ДА СЕ ПОНУЂАЧ НАЛАЗИ У ПОСТУПКУ ПРИВАТИЗАЦИЈЕ Напомена: Не може бити старија од два месеца пред отварања понуда</p> <p>ДОСТАВИТИ ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИКЕ ФИЗИЧКА ЛИЦА</p> <p>-Уверење Пореске управе - Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и -Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације</p> <p>НАДЛЕЖАНОРГАН</p> <p>Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Напомена: Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних организација.</p>
5	да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом	<p>ДОСТАВИТИ ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ; ПРЕДУЗЕТНИКА; ФИЗИЧКО ЛИЦЕ</p> <p>РЕШЕЊЕ МИНИСТАРСТВА пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско-санитарних услова за објекте намењене производњи или преради тражених производа и то за: свеже месо, изнутрице, пилеће месо, млеко и млечни производи, хлеб, риба, сувомеснати производи, јаја, уље, а све у складу са чл. 15 Закона о безбедности хране ("Сл.гласник РС" бр. 41/2009);</p> <p>Уколико понуђач није произвођач наведених производа овакво решење доставља за произвођача од којег ће набављати добра</p> <p>ПОТВРДУ О УПИСУ ОБЈЕКТА У ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде -ако понуду подноси понуђач који није произвођач-трговци/велетрговци, (доказ се односи на понуђача који обавља делатност производње и промета производима биљног /мешовитог порекла) Понуђач који нуди производе а не поседује објекте (трговци у транзиту) у обавези је да достави важећи Уговор о пословној сарадњи са произвођачем и Решење од произвођача од којег ће набављати робу</p>
	ОРГАН НАДЛЕЖАН:	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управа за ветерину
6	да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе	Потписан и оверен Образац изјаве која је саставни део Конкурсне документације:

	које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2 ЗЈН).	ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. Закона . Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом
5.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА		
	ДОДАТНИ УСЛОВИ за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. ЗЈН	ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ из члана 76. ЗЈН
1	да је уведен и да се примењује НАССР систем безбедности хране није обавезан за свеже воће и поврће,	<p>•Код партије 1, 2, 3,4 као и за рибу, сувомеснати производи, јаја треба да се достави фотокопија важећег Сертификата НАССР стандарда. Неће бити прихваћени докази у фази имплементације, већ само сертификати о имплементираним стандардима, с тим да:</p> <p>-Произвођачи хране достављају копију важећег Сертификата НАССР стандарда. -Трговци и велетрговци достављају копију важећег Сертификата НАССР стандарда који гласи на њих као Понуђача или потврду којом се потврђује да се НАССР систем примењује у свим објектима Понуђача, уз обавезу да се за сваког произвођача од којег велетрговина набавља ове производе обезбеди фотокопија важећег Сертификата НАССР стандарда.</p> <p>Наведени доказ потребно је доставити и за подизвођача, а у случају подношења заједничке понуде, обавеза је сваког члана групе понуђача да поседује наведени доказ, уколико се под контролом члана групе налази делатност производње, прераде или промета храном и то за делатност која је под његовом контролом.</p> <p>•Код осталих производа/ партија Понуђач треба да достави писмену Изјаву да је имплементирао систем управљања храном НАССР система и да се у пословању са храном придржава добре хигијенске и добре произвођачке/трговачке праксе, а у циљу подржавања НАССР система здравствене исправности производа, која је предмет јавне набавке. У изјави Понуђач мора да наведе да изјаву даје под кривичном и материјалном одговорношћу, и да наведе које лице је задужено за примену овог стандарда (име и презиме и радно место).</p> <p>Понуђач доставља и -Уговор о контроли квалитета добара са акредитованом установом и копија важећег сертификата установе за период за који се закључује уговор о јавној набавци</p>
2	Да располаже неопходним финансијским капацитетом	да нема неликвидности у периоду од 12(дванаест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда
3.	технички капацитет Минимум 1 доставно возило, које испуњава услове за транспорт артикала које нуди и	1)Копија саобраћајних дозвола за доставна возила или очитана саобраћајна дозвола.

	магацински простор	<p>2) за магацински простор: -Доказ о власништву (извод из листа непокретности) или Уговор о закупу</p> <p>За транзитну продају -доставља се доказ од произвођача од којег ће набављати робу.</p>
4.	Кадровски капацитет Минимум 3 запослена који ће бити ангажовани на реализацији набавке, од којих једно лице мора бити ангажовано на пословима превоза робе.	<p>Образац пријаве на пензијско-инвалидско осигурање и Уговор о раду. Уколико понуђач нема запослено лице које је ангажовано на пословима превоза /трансппорта робе, доказ о ангажовању возача, поред 3 запослена лица, може бити и уговор о делу или други правни основ којим понуђач доказује да је запослени/ангажовани возач ангажован у периоду који покрива период за који се закључује уговор о јавној набавци.</p>
5.	пословни капацитет да у претходне три године (2013.,2014. и 2015. год.) има референце које се односе на испоруку добара који су предмет јавне набавке – минимум 1референца-вредност минимално 1/12 укупне цене у понуди- партијама	<p>Образац Референтна листа са приложеним обрасцима Потврде којима се доказују наводи из обрасца Референтна листа. Образац референтна листа и образац Потврде су саставни део Конкурсне документације и дати су у делу 7. Конкурсне документације. Образац Референтна листа мора бити попуњен, печатиран и потписан од стране понуђача. Обрасци Потврде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом референтног наручиоца/купца.</p>

Уколико понуђач понуду подноси са **подизвођачем**, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Наручилац ће на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко подизвођача и омогући ће добављачу да приговори ако потраживање није доспело.Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН

Сваки понуђач из групе понуђача самостално мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и члана 75.став 2. ЗЈН (услови под редни бројем 1,2,3, 4 и 6), док додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

5.3.ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ДОКАЗУЈЕ СЕ ИЗЈАВОМ ИЗ ЧЛАНА 77 .СТАВ 4. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник Републике Србије бр.124/12,14/2015,и 68/2015),**Наручилац одређује да се испуњеност обавезних услова,осим услова из члана 75. става 1 тачка 5), ЗЈН доказује достављањем ИЗЈАВЕ** којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђач може, поред Изјаве о испуњености обавезних услова, доставити и наведене доказе. Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал, или оверену копију свих или појединих доказа.

За ову јавну набавку, тражи се доказ о испуњавању услова из члана 75. Тачке 5) ЗЈН.

ПОНУЂАЧ ЗА ПРЕДМЕТНУ ЈАВНУ НАБАВКУ ДОСТАВЉА :

- 1.Изјаву у смислу члана 77. став 4. ЗЈН о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке
- 2.Доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) ЗЈН наведени у табели 5 .1. конкурсне документације, тачка 5
и
- 3.доказе о испуњености додатних услова за учешће у поступку јавне набавке (члан 76.ЗЈН) који су наведени у табели 5 .2. конкурсне документације.

Уколико понуђач самостално подноси понуду, потребно је да овлашћено лице понуђача Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, уредно попуни, овери потписом и печатом и достави у понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, фотокопира за сваког понуђача из групе понуђача.

Овлашћено лице сваког члана групе понуђача ће образац уредно попуни, оверити потписом и печатом и доставити у понуду.

Уколико се понуда подноси са подизвођачем, овлашћено лице подизвођача попуњава Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за подизвођача, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Уколико понуђач има више подизвођача умножиће Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. за подизвођача

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

5.4 ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ НИЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦАМА НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА И ДА НАВЕДЕ КОЈИ СУ ТО ДОКАЗИ

На основу члана 78. став 5 и Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова, сем услова из члана 75. тачка 5(посебна дозвола надлежног органа). Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. - извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs

На основу члана 79. став 5. Закона Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што понуђач не достави доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде.

5.5. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЋЕ НАРУЧИЛАЦ У СЛУЧАЈУ КАДА СЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ДОКАЗУЈЕ ИЗЈАВОМ ИЗ ЧЛАНА 77. СТАВ 4. ЗАКОНА, ПОСТУПИТИ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 79. СТ. 2. И 3. ЗАКОНА

Како се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, Наручилац ће поступити у складу са чланом 79. ст. 2. Закона, односно пре доношења одлуке о додели уговора Наручилац ће од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Наручилац може да затражи и од осталих понуђача.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. . ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 2/2016
-отворени поступак-**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама,(Сл. гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице

Понуђача _____ из _____ ПИБ _____

Дајем следећу

ИЗЈАВУ

у поступку јавне набавке **ХРАНА И НАМИРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ХРАНЕ** која се спроводи у отвореном поступку за потребе Геронтолошког центра у Кикинди; набавка број 2/2016, понуђач испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3)-
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Одговорно изјављујем да су сви подаци садржани у понуди истинити и свестан сам да давање нетачних или непотпуних података може довести од искључења из овог поступка.

Место: _____

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица

Наручилац задржава право да провери истинитост свега наведеног пре доношења одлуке о додели уговора.

Напомена

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац изјаве умножити у довољном броју примерака

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 2/2016
-отворени поступак-

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама,(Сл. гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице

Подизвођача _____ из _____ ПИБ _____

Дајем следећу

ИЗЈАВУ

у поступку јавне набавке **ХРАНА И НАМИРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ХРАНЕ** која се спроводи у отвореном поступку за потребе Геронтолошког центра у Кикинди; набавка број 2/2016, подизвођач испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3)-
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Одговорно изјављујем да су сви подаци садржани у понуди истинити и свестан сам да давање нетачних или непотпуних података може довести од искључења из овог поступка.

Место: _____
Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац се доставља само уколико понуђач наступа са подизвођачем

Образац изјаве умножити у довољном броју примерака.

Наручилац задржава право да провери истинитост свега наведеног пре доношења одлуке о додели уговора.

VI
КРИТЕРИЈУМЕ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**.
Најниже понуђена цена носи 100 пондера .

За све остале понуде , упоређује се укупна понуђена цена, без ПДВ-а, из Образца понуде за додељивање броја пондера (МАХ = 100 пондера) по формули:

$$\text{БП} = 100 \times \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}}$$

Понуде се након пондерисања рангирају у складу са бројем пондера .

Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом
Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понудио дужи рок плаћања.

**VII
ОБРАСЦИ**

Образац 7.1. ПОНУДА

П О Н У Д А

БРОЈ _____ од _____ године

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ХРАНА И НАМИРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ХРАНЕ

у отвореном поступку ЈН ОП 02/2016, обликованом по партијама:

понуду дајемо за партије:

Број партије	Назив партије

(Уписати партију за коју дајете понуду)

На основу Позива за подношење понуде објављеног на Порталу јавних набавки дана 21.03.2015. године и на Порталу Службених гласила Републике Србије и базе прописа.

1. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
ПРАВНИ ОБЛИК	
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
НАЗИВ И ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
БРОЈ РАЧУНА	
НАЗИВ БАНКЕ	
УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	ДА НЕ (Заокружити један од понуђених одговора)
ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НА КОЈОЈ СУ ДОКАЗИ ИЗ ЧЛАНА 77.3ЈН ЈАВНО ДОСТУПНИ	

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ (заокружити један од три понуђена начина)			
* САМОСТАЛНО			
▪ ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ			
▪ У ГРУПИ ПОНУЂАЧА			
3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ изражен у броју дана од дана отварања понуда (не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда)			
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ		_____ дана	
4. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ БИТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА			
ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ	РОК ПЛАЋАЊА календарских дана
свеже месо			
пилеће месо			
хлеб			
млеко и млечни производи			
роба широке потрошње (производи за јело и кување и пића)			
воће и поврће			
Рок			

НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени.

Место и датум _____

ДАВАЛАЦ ПОНУДЕ:

М.П.

Име и презиме – читко написано

Својеручни потпис овлашћеног лица.

Образац 7.1.-1. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПАРТИЈА _____

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
ПРАВНИ ОБЛИК	
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА / НАЗИВ БАНКЕ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА	
% УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈА ЈЕ ПОВЕРЕНА ПОДИЗВОЂАЧУ	
ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	

НАПОМЕНА: Образац се попуњава само ако се понуда подноси са подизвођачем.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Образац попунити за сваку партију посебно

Место и датум

ПОНУЂАЧ:

М.П.

Име и презиме – читко написано

Својеручни потпис овлашћеног лица.

Образац 7. 1-2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Партија _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
ПРАВНИ ОБЛИК	
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА / НАЗИВ БАНКЕ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	

НАПОМЕНА: Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.

Утом случају образац копирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац попуњава и потписује понуђач – носилац посла, односно његово овлашћено лице.

Образац попунити за сваку партију посебно

Место и датум

ПОНУЂАЧ:

М.П.

Име и презиме – читко написано

Својеручни потпис овлашћеног лица.

Образац 7.1.2.2. СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧАпартија _____ **СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Ред.бр.	НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ или СКРАЂЕНО ПОСЛОВНО ИМЕ	СЕДИШТЕ И АДРЕСА	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ
1			
2			
3			

се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке добара –ХРАНА И НАМИРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ХРАНЕЈН ОП 02/2016 обликоване по партијама од 1 до 6

и то за партију _____ – _____

Чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови групе понуђача се обавезују да ће:

1. Члан групе понуђача наведен под редним бројем 1, у горњој табели бити члан групе који ће бити НОСИЛАЦ ПОСЛА, односно који ће ПОДНЕТИ ПОНУДУ и који ће ЗАСТУПАТИ ГРУПУ ПОНУЂАЧА пред наручиоцем;

2. Члан групе понуђача наведен под редним бројем _____ у горњој табели, у име групе понуђача ће издати рачун и сва плаћања ће се извршити на његов текући рачун бр.

_____ отворен у банци: _____;

3. Члан групе понуђача наведен под редним бројем _____ у горњој табели, у име групе понуђача ће _____;

4. Понуђач – члан групе понуђача, наведен под редним бројем:

1. да извршава: _____

2. да извршава: _____

3. да извршава: _____

За члана заједничке понуде под редним бр. 1. у горњој табели _____

(Овлашћено лице)

За члана заједничке понуде под редним бр. 2. у горњој табели _____

(Овлашћено лице)

За члана заједничке понуде под редним бр. 3. У горњој табели _____

(Овлашћено лице)

НАПОМЕНА: Образац попуњава понуђач, члан групе – носилац посла, односно његово овлашћено лице за сваку партију посебно

Образац попунити за сваку партију посебно .

Образац 7.2. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
НАЗИВ	
СЕДИШТЕ	
АДРЕСА	
ПИБ	

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012. 68/2015) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 86/2015) Понуђач даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара -ХРАНА И НАМИРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ХРАНЕ обликованом по партијама од 1 до 6, ЈН ОП 2/2016, Наручиоца : Геронтолошки центар из Кикинде, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр 68/2015), уговор о јавној набавци бити ништаван.

Место и датум

ПОНУЂАЧ:

М.П.

Име и презиме – читко написано

Својеручни потпис овлашћеног лица.

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
НАЗИВ	
СЕДИШТЕ	
АДРЕСА	
ПИБ	

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 68/2015)

ПОНУЂАЧ даје:

ИЗЈАВУ

да је при састављању Понуде за јавну набавку добара – ХРАНА И НАМИРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ХРАНЕ обликованом по партијама од 1 до 6, ЈН ОП 2/2016 за Наручиоца : Геронтолошки центар из Кикинде,

- поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа: о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и

- нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧ:

Име и презиме – читко написано

Својеручни потпис овлашћеног лица.

Образац 7.4. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

НАЗИВ НАРУЧИОЦА	
СЕДИШТЕ	
АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН/ ТЕЛЕФАКС	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,68/2015), а сходно члану 2. став 1. тачка 6 –(3) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” бр. 29/2013,86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

за јавну набавку добара –ХРАНА И НАМИРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ХРАНЕ обликованом по партијама од 1 до 6, ЈН ОП 2/2016 Наручиоца : Геронтолошки центар из Кикинде,

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД БЕЗ ПДВ

НАПОМЕНА: Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно члану 88. став. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник бр. 124/12“,68/2015). Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум

Подносилац захтева – овлашћено лице

М.П.

Име и презиме – читко написано

Својеручни потпис овлашћеног лица.

Образац 7.6. ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

НАЗИВ НАРУЧИОЦА	
СЕДИШТЕ	
АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН/ ТЕЛЕФАКС	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
БРОЈ ПОД КОЈИМ ЈЕ ПОТВРДА ЗАВЕДЕНА	

На основу члана 77. став 2. тачка 2. алинеја 1), референтни наручилац/купац издаје:

ПОТВРДУ
да је понуђач

_____ (назив и седиште извршиоца услуга)

у претходне три године (2013., 2014. и 2015. години), наручиоцу/купцу квалитетно извршио
успоруку добара из Партије _____ у укупној вредности
(врста добара- у складу са партијом коју нудите)

од _____ динара, без ПДВ и то по годинама:

Укупна вредност у 2013. год., у динарима, без ПДВ -а	Укупна вредност у 2014. год., у динарима, без ПДВ-а	Укупна вредност у 2015. год., у динарима, без ПДВ-а
Укупно за све три године: _____ -		

И да су иста одговарала стандардним квалитетима.

Потврда се издаје на захтев понуђача ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци добара
ХРАНА И НАМИРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ХРАНЕ обликованом по партијама од 1 до 6, ЈН ОП 2/2016
Наручиоца Геронтолошки центар из Кикинде, Генерала Драпшина 99. и у друге сврхе се не може
користити.

Место и датум

НАРУЧИЛАЦ:

М.П.

_____ Име и презиме – читко написано

_____ Својеручни потпис овлашћеног лица

Образац доставити на адресу наручиоца, ради попуњавања, потписивања и овере. за сваку партију
посебно и приложити у коверту уз одговарајућу партију.

**ПАРТИЈЕ-
СТРУКТУРА ЦЕНЕ И МОДЕЛ УГОВОРА
За сваку партију посебно**

Образац 7.7. ПОНУДА- ПАРТИЈА I-1 СВЕЖЕ МЕСО –СТРУКТУРА ЦЕНЕ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
НАЗИВ ПОНУЂАЧА			
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
телефон		телефакс:	
матични број		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
обвезник ПДВ-а	ДА	(заокружити)	НЕ
2. ПОНУЂЕНА ЦЕНА			
1. Укупна цена без ПДВ-а		динара	
2. Износ ПДВ-а		динара	
3. Укупна цена са ПДВ-ом		динара	
3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (дана од дана отварања понуда, не може бити краћи од 90 дана)		_____ дана	
4. РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА:		у року од _____ дана од дана пријема поруџбине Наручиоца	
5. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ ЗА НЕДОСТАТКЕ		_____ дана	
6. УСЛОВИ/РОК ПЛАЋАЊА		_____ дана	

Саставни део ове понуде су : Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде; доказ о примени система безбедности хране. у складу са упутством из Конкурсне документације.

М.П.

(потпис овлашћеног лица).

Образац 7.7.1. СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПОНУДА ЈН ОП 2/2016
- СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА И ЦЕНАе-
набавка намирница и прехранбених производа за ГЦ Кикинда

ПАРТИЈА I-1 СВЕЖЕ МЕСО							
	СПЕЦИФИКАЦИЈА			СТРУКТУРА ЦЕНЕ у динарима			
1	2	3	4	5	6	7	8
Р.бр.	Назив добара	Јед. мере	Количина	Јед. цена	Износ ПДВ на јед.цену	укупан износ без ПДВ	укупан износ са ПДВ
1.1.	Свињско месо- са костима-	kg	350				
1.2.	Свињско месо без кости-бут (конфекц.)	kg	770				
1.3.	Свињске изнутрице-	kg	450				
1.4.	Јунеће месо- без кости-	kg	250				
1.5.	Свињске ногице	kg	350				
1.6.	Кости јунеће за супу	kg	200				
	УКУПНО						

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ _____

ПДВ _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ _____

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама Наручиоца.
- На захтев Наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативну и квантитативну анализу, односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.
- Допрема се врши одговарајућим превозним средством (хладњачом) у адекватној амбалажи са пратећом декларацијом.
- Доставља се искључиво свеже расхлађено, не замрзавано месо.

П О Н У Ђ А Ч

/место и датум сачињавања понуде/

печат и потпис одговорног лица

МП

Својеручни потпис овлашћеног лица

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА

Понуђач доставља попуњен, потписан и печатом оверен образац . Вредности у понуди, морају бити изражене тако да свака партија може самостално да се оцењује. Понуда са варијантама није дозвољена. Сви трошкови (напр. набавни, транспортни, царински..) улазе у понуђену цену. Разматра се понуда у којој су све позиције у оквиру најмање једне партије попуњене.

Уносе се јединичне цене, као и укупна цена без и са ПДВ. Укупна цена без ПДВ и укупна цена-вредност са ПДВ

**VIII /1
МОДЕЛ УГОВОРА**

МОДЕЛ УГОВОРА понуђач мора да попуни,* овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора) *У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

**УГОВОР
ОЈАВНОЈ НАБАВЦИ
СВЕЖЕГ МЕСА
-купопродајни уговор-
Партија бр. 1___**

Закључен између

1. ГЕРОНТОЛОШКОГ ЦЕНТРА Кикинда, Генерала Драпшина 99. Мат. број: 08675406, Рег. бр: 8219043547
Шифра делатн: 85312, Бр. рачуна: број: 840-255667-09 Управа за јавна плаћања Кикинда, телефон/факс: 0230/434-675; 401-461, ПИБ 100507352, (даље: Купац, наручилац), кога заступа директор Мирјана Барошевић

2. * _____, из _____, ул. _____, Мат. Бр. _____
бр. рачуна: _____ Тел/факс: _____, одговорно лице _____
(у даљем тексту: Продавац, Испоручилац).-

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. * _____ из _____, ул. _____ бр. _____,
_____ из _____, ул. _____ бр. _____ и
_____ из _____ ул. _____ бр. _____

(у даљем тексту: Продавац, Испоручилац), кога аступа _____

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

*Продавац/Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора – _____, поверио подизвођачу _____ ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Испоручилац као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2 овог члана. *(уписати податке ако се понуда даје са подизвођачем)

Заједнички назив за потписнике овог уговора је: **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

Основ уговора: **ЈНОП , Број набавке 2/2016**

Број и датум одлуке о додели уговора: _____/попуњава наручилац. Понуда изабраног понуђача број: _____/попуњава наручилац.

Уговор ће Продавац извршити самостално./ или уз учешће подизвођача или ће га извршити група понуђача (У уговор се уноси једна од понуђених опција у зависности од најповољније понуде)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Чл.1.

Предмет уговора је купопродаја намирница за потребе ГЦ Кикинда.

Продавац као понуђач који је изабран у поступку јавне набавке добара, по одлуци наручиоца-купца, број _____ од _____ .2016. године, обавезује се да испоручује купцу добра одређена по врсти, количини и техничким карактеристикама у складу са прихваћеном понудом Продаваца бр _____ из партије бр. 1 - свежје месо, садржана у понуди са заводним бројем: _____ од _____ .2016. године, која је саставни део уговора, а сачињена је у складу са упутством из конкурсне документације (П 1 месо/кратка кременадла и бут- мора бити свежје, расхлађено; од свиња до 120 кг; свињске изнутрице свежје, расхлађено; јунеће месо 2. категорије-бут, плећка, папци свињски морају бити свежи, кости јунеће свежје)

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Чл.2.

Уговорне стране прихватају цену коју је испоручилац дао у понуди.

Укупна вредност добара чија се испорука уговара, на дан закључења уговора износи * _____ динара, без урачунаог ПДВа односно * _____ дин са ПДВ

(словима __*_____), а састоји се од збира јединичних цена и количине добара садржаних у понуди. Уговорена вредост и количина добара је оквирна, за планиране испоруке у 2016. год., а најдуже годину дана од дана закључења уговора.

Цене из понуде обухватају све трошкове који се односе на реализацију набавке добара која су предмет овог уговора. Цене обухватају и пружање услуга које су нужно везана за испоруку робе (превоз, преглед, истовар утовар, и сл.) као и обезбеђивање неопходне и одговарајуће амбалаже.

Чл.3

Цене у понуди примењују се током извршења уговора.

До промене цена може доћи најраније истеком рока од _____ дана (90 или дуже- зависно од понуде) дана од отварања понуда, уколико има оправданих разлога за промену.

Захтев за промену цена могу поднети и Наручилац и Понуђач.

Наручилац може дозволити промену само изузетно, уколико су објективне околности на тржишту знатно другачије од околности када се уговор закључивао и које имају за последицу знатно одступање цена из понуде од важећих упоредивих тржишних цена за производе који су предмет уговора. Да би Наручилац дозволио промену цена неопходно је да је разлика у цени из понуде и упоредиве тржишне цене буде већа/мања од 10%.

Уз захтев за промену цена треба приложити адекватан доказ да је на тржишту дошло до промене цена. (то могу бити подаци Републичког завода за статистику, подаци ресорног министарства, или друге институције/органа, који прати и објављује кретање цена на тржишту)

Уговорна страна може дати своју сагласност на промену цена писменим обавештењем о прихватању захтева, или након усаглашавања са другом страном, и потписивањем анекса уговора о јавној набавци.

Усклађивање се врши процентуално на понуђену цену

Захтев за промену цена који садржи назив, односно списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајући докази подноси се најмање 7 дана пре намераване промене цена.

Купац може одбити захтев уколико сматра да није основан или не постоји могућност за давање сагласности или може дати своју писану сагласност на промену цена и сачинити анекс уговора о јавној набавци.

У случају да Продавац не испоштује наведену процедуру за корекцију цена Купац стиче право да раскине уговор.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

ИСПОРУКА ДОБАРА

Чл.4

Продавац се обавезује да добра из чл. 1.овог Уговора испоручује сукцесивно, ФЦО магацин купца, Кикинда, Генерала Драпшина бр.99. у количинама прецизираним требовањем (нарудбеницама) купца у року од *_____ дана, од дана доставе нарудбенице. Испорука се може вршити сваког дана осим недеље и _____ у дане државног празника који је нерадни дан од 07-15 часова.

Купац упућује требовање путем телефона, факса или електронским путем-у –према споразуму уговорних страна. Продавац је у обавези да одмах по пријему требовања обавести купца уколико није у могућности да испоручи потребан артикле.

Чл.5.

Добра из члана 1. овог уговора морају бити свежа, упакована у амбалажу и на начин који је прописан за наведену врсту добара.

Сва добра морају бити транспортована у одговарајућем – наменском возилу. Сви трошкови транспорта, прегледа, уговара, истовара, обезбеђивања неопходне и одговарајуће амбалаже и осигурања производа до ускладиштења у магацин Купца, падају на терет Продавца

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

*Испоручилац гарантује да ће испоручити све уговорене количине добара, а у случају да их не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

На основу закљученог Уговора _____ од _____ године, радиучешћа у поступку Јавне набавке добара – намирница, у отвореном поступку ред. бр. ЈН ОП01/2014 П1 између _____ из _____, ул. _____ бр. _____, _____ из _____, ул. _____ бр. _____ и _____ из _____ ул. _____ бр. _____, уговорне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма - _____ из _____, ул. _____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла.

Уговорне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____, ул. _____ бр. _____ – _____, који је овлашћен да предузима

све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке. Уговорне стране одговарају неограничено солидарно Наручиоцу, за извршење преузетог посла. Уговор _____ је саставни део овог уговора.

*(уписати све тражене податке ако је дата заједничка понуда/групе понуђача)

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Чл.6.

Купац ће продавцу исплати купопродајну цену у року од* _____ дана (бескаматни период) од дана пријема фактуре за сваку појединачну испоруку. Исплата се врши на рачун продавца бр * _____; Продавац ће наручиоцу доставити фактуре у складу са Законом и овим уговором.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Чл.7.

Продавац се обавезује да строго води рачуна о хемијској и микробиолошкој исправности и органолептичким својствима намирница, и да се у свему придржава Закона о безбедности хране(»Сл. гласник РС« 41/2009), Правилника о условима хигијене хране (»Сл. гласник РС« 73/2010), Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета(»Сл. гласник РС« 72/2010) норматива о количинама пестицида, метала и неметала и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирницама, као и сталих законских и подзаконских прописа који се односе на здравствену исправност и органолептичка својства намирница, као и да ће, приликом сваке испоруке, достављати потврде о здравственом стању пошиљке, издату од стране овлашћеног органа.

Продавац гарантује да ће добра из члана 1. овог уговора у потпуности одговарати захтевима из ове Конкурсне документације, и бити у складу са важећим стандардима.

Чл. 8.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Понуђача на месту испоруке добара. Контрола ће се вршити -органолептичким прегледом и контролом количине испоручених добара. Сви примећени недостаци биће записнички констатовани. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 24 сата од потписивања записника о рекламацији.

Уколико се на добрима која су предмет овог уговора, установи недостатак у погледу квалитета, Наручилац је дужан да достави писану рекламацију и Извршилац је дужан да одмах предузме мере ради отклањања недостатака као и да изврши неопходну замену у најкраћем могућем року, најкасније у року од двадесетчетри часа од пријема рекламације. Уколико се овакав случај понови више од три пута, Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор.

Неисправне производе Наручилац ће одмах вратити, а Испоручилац је дужан да изврши неопходну замену добара. За скривене недостатке Наручилац ће приговорити у року од * _____ дана од дана када је недостатак откривен.

Чл.9

Купац задржава право да током важења уговора захтева од Продавца додатне анализе или потврде о квалитету понуђених производа, како би се утврдило да понуђена добра одговарају важећим прописима о квалитету Р.Србије.

Наручилац ће, у циљу обезбедјења квалитета и провере испуњености услова безбедности намирница и сам, уколико сумња у исправност производа, достављати намирнице на анализу код овлашћене и референтне установе и у случају неисправности, трошкови анализе падају на терет продавца, уз обавезу да одмах отклони утврђене недостатке.

Уколико се након утврђених недостатака и писаног обавештења од стране Купца о истом недостаци понове у некој од наредних испорука, Купац има право да захтева од Продавца промену добављача – произвођача те групе намирница а уколико Продавац то не прихвати Купац има право да раскине уговор.

Чл.10.

Купац и продавац су сагласни да коначна количина и вредност добара може бити мања од уговорене у складу са објективним потребама, односно већа у складу са ЗОЈН.

Наручилац задржава право корекције и прерасподеле уговорене количине према својим потребама, у случају измењених околности у пословању (промена структуре и броја корисника, поклон, донација и сл.).

Наручилац може, у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

Наручилац и испоручилац су сагласни да наручилац може захтевати или на предлог испоручиоца прихватити испоруку и добара сродних наведеним у обрасцу понуде. У том случају продавац има право на наплату купопродајне цене за та добра према свом званичном ценовнику.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 11.

Лице задужено за праћење реализације уговора код Наручиоца је магационер набављач.
Одговорно лице Добављача за праћење и контролу извршења уговорних обавеза је

_____*

попуњава Добављач

РАСКИД УГОВОРА И ПРАВНЕ ПОСЛЕДИЦЕ

Чл.12.

Уговор се може раскинути једностраним писаним отказом са отказним роком од 15 дана од дана пријема отказа, у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе, као и услове и захтеве из конкурсне документације.

Уговор се може раскинути и споразумом уговорних страна

У случају раскида Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида, сагласно одредбама овог Уговора.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Чл.13.

Евентуалне спорове, уговорне стране ће регулисати мирним путем, у супротном, надлежан је Привредни суд у Зрењанину.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ УГОВОРА

Чл.14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања и примењује се на планиране испоруке у 2016. години, а најдуже 12 месеци дана од дана закључења уговора.

Само изузетно, у случајевима утврђеним законом важење уговора се може продужити, закључењем анекса уговора не мењајући услове из уговора, а најдуже до закључивања новог уговора у поступку јавне набавке за предметна добра.

Чл.15.

Одредбе уговора се мењају писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

Уговорне стране су сагласне да за све што није предвиђено овим Уговором важе одредбе ЗОО односима.

Чл.16.

Овај Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Чл. 17.

Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 2.

Чл.18.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРОДАВАЦ МП

МП

КУПАЦ

Образац 7.8. ПОНУДА- ПАРТИЈА I-2 ПИЛЕЋЕ МЕСО -СТРУКТУРА ЦЕНЕ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
НАЗИВ ПОНУЂАЧА			
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
телефон		телефакс:	
матични број		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
обвезник ПДВ-а	ДА (заокружити) НЕ		
2. ПОНУЂЕНА ЦЕНА			
1. Укупна цена без ПДВ-а		динара	
2. Износ ПДВ-а		динара	
3. Укупна цена са ПДВ-ом		динара	
3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (дана од дана отварања понуда, не може бити краћи од 90 дана)			
		_____ дана	
4. РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА:			
		у року од _____ дана од дана пријема поруџбине Наручиоца	
5. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ ЗА НЕДОСТАТКЕ			
		_____ дана	
6. УСЛОВИ/РОК ПЛАЋАЊА			
		_____ дана	

Саставни део ове понуде су : Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде; доказ о примени система безбедности хране. у складу са упутством из Конкурсне документације.

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица).

Образац 7.8.1 СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПОНУДА ЈН ОП 2/2016
- СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА И ЦЕНАе-
набавка намирница и прехранбених производа за ГЦ Кикинда

ПАРТИЈА I – 2 ПИЛЕЋЕ МЕСО								
СПЕЦИФИКАЦИЈА				ЦЕНА у динарима-структура цене				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Р.бр.	Назив добара	Јед. мере	Количина	Јед. цена	ПДВ %	Износ ПДВ на јед.цену	укупан износ без ПДВ	укупан износ са ПДВ
2.1.	Пилеће месо без ногу и главе	kg	1.600					
2.2.	Пилеће бело месо са костима	kg	500					
2.3.	Пилећи батак и карабатак	kg	300					
			УКУПНО					

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ _____

ПДВ _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ _____

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама Наручиоца.
- На захтев Наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативну и квантитативну анализу, односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.
- Допрема се врши одговарајућим превозним средством (хладњачом) у адекватној амбалажи са пратећом декларацијом.
- Доставља се искључиво замрзнуто месо.

П О Н У Ћ А Ч

/место и датум сачињавања понуде/

печат и потпис одговорног лица

МП

Својеручни потпис овлашћеног лица

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА

Понуђач доставља попуњен, потписан и печатом оверен образац . Вредности у понуди, морају бити изражене тако да свака партија може самостално да се оцењује. Понуда са варијантама није дозвољена. Сви трошкови (напр. набавни, транспортни, царински..) улазе у понуђену цену. Разматра се понуда у којој су све позиције у оквиру најмање једне партије попуњене.

Уносе се јединичне цене, као и укупна цена без и са ПДВ. Укупна цена без ПДВ и укупна цена-вредност са ПДВ

**VIII /2
МОДЕЛ УГОВОРА**

МОДЕЛ УГОВОРА понуђач мора да попуни,* овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора) *У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

**УГОВОР
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
ПИЛЕЋЕГ МЕСА
-купопродајни уговор-
Партија бр. 2__**

Закључен између

1. ГЕРОНТОЛОШКОГ ЦЕНТРА Кикинда, Генерала Драпшина 99. Мат. број: 08675406, Рег. бр: 8219043547
Шифра делатн: 85312, Бр. рачуна: број: 840-255667-09 Управа за јавна плаћања Кикинда, телефон/факс: 0230/434-675; 401-461, ПИБ 100507352, (даље: Купац, наручилац), кога заступа в.д. директора Мирјана Барошевић и

2. * _____, из _____, ул. _____, Мат. Бр. _____
бр. рачуна _____ Тел/факс: _____, одговорно лице _____
(у даљем тексту: Продавац, Испоручилац).-

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. * _____ из _____, ул. _____ бр. _____,
_____ из _____, ул. _____ бр. _____ и
_____ из _____ ул. _____ бр. _____
(у даљем тексту: Продавац, Испоручилац), кога аступа _____

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

*Продавац/Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора – _____, поверио подизвођачу _____ ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Испоручилац као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2 овог члана. *(уписати податке ако се понуда даје са подизвођачем)

Заједнички назив за потписнике овог уговора је: **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

Основ уговора: **ЈНОП, Број набавке 2/2016**

Број и датум одлуке о додели уговора: _____/попуњава наручилац. Понуда изабраног понуђача број: _____/попуњава наручилац.

Уговор ће Продавац извршити самостално./ или уз учешће подизвођача или ће га извршити група понуђача (У уговор се уноси једна од понуђених опција у зависности од најповољније понуде)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Чл. 1.

Предмет уговора је купопродаја намирница за потребе ГЦ Кикинда.
Продавац као понуђач који је изабран у поступку јавне набавке добара, по одлуци наручиоца-купца, број __/ . од _____.2016. године, обавезује се да испоручује купцу добра одређена по врсти, количини и техничким карактеристикама у складу са прихваћеном понудом Продаваца бр. _____ из партије бр. 1.2 - пилеће месо, садржана у понуди са заводним бројем: _____ од _____.2016 године, која је саставни део уговора, а сачињена је у складу са упутством из конкурсне документације (П 2 пилеће месо-цело пиле, без ногу и главе, 1. класа; пилеће бело месо са костима; пилећи батак и карабатак./ замрзнуто)

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Чл.2.

Уговорне стране прихватају цену коју је испоручилац дао у понуди.

Укупна вредност добара чија се испорука уговара, на дан закључења уговора износи * _____ динара, без урачунатог ПДВа односно * _____ дин са ПДВ (словима * _____), а састоји се од збира јединичних цена и количине добара садржаних у понуди. Уговорена вредност и количина добара је оквирна, за планиране испоруке у 2016. год., а најдуже годину дана од дана закључења уговора.

Цене из понуде обухватају све трошкове који се односе на реализацију набавке добара која су предмет овог уговора. Цене обухватају и пружање услуга које су нужно везана за испоруку робе (превоз, преглед, истовар утовар, и сл). као и обезбеђивање неопходне и одговарајуће амбалаже.

Чл.3

Цене у понуди примењују се током извршења уговора.

До промене цена може доћи најраније истеком рока од _____ дана (90 или дуже- зависно од понуде) дана од отварања понуда, уколико има оправданих разлога за промену.

Захтев за промену цена могу поднети и Наручилац и Понуђач.

Наручилац може дозволити промену само изузетно, уколико су објективне околности на тржишту знатно другачије од околности када се уговор закључивао и које имају за последицу знатно одступање цена из понуде од важећих упоредивих тржишних цена за производе који су предмет уговора. Да би Наручилац дозволио промену цена неопходно је да је разлика у цени из понуде и упоредиве тржишне цене буде већа/мања од 10%.

Уз захтев за промену цена треба приложити адекватан доказ да је на тржишту дошло до промене цена. (то могу бити подаци Републичког завода за статистику, подаци ресорног министарства, или друге институције/органа, који прати и објављује кретање цена на тржишту)

Уговорна страна може дати своју сагласност на промену цена писменим обавештењем о прихватању захтева, или након усаглашавања са другом страном, и потписивањем анекса уговора о јавној набавци.

Усклађивање се врши процентуално на понуђену цену

Захтев за промену цена који садржи назив, односно списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајући докази подноси се најмање 7 дана пре намеравања промене цена.

Купац може одбити захтев уколико сматра да није основан или не постоји могућност за давање сагласности или може дати своју писану сагласност на промену цена и сачинити анекс уговора о јавној набавци.

У случају да Продавац не испоштује наведену процедуру за корекцију цена Купац стиче право да раскине уговор.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

ИСПОРУКА ДОБАРА

Чл.4

Продавац се обавезује да добра из чл. 1. овог Уговора испоручује сукцесивно, ФЦО магацин купца, Кикинда, Генерала Драпшина бр.99. у количинама прецизираним требовањем (наруцбеницама) купца у року од * _____ дана, од дана доставе наруцбенице. Испорука се може вршити сваког дана осим недеље и у дане државног празника који је нерадни дан од 07-15 часова.

Купац упућује требовање путем телефона, факса или електронским путем – према споразуму уговорних страна. Продавац је у обавези да одмах по пријему требовања обавести купца уколико није у могућности да испоручи потребане артикле.

Чл.5.

Добра из члана 1. овог уговора морају бити упакована у амбалажу и на начин који је прописан за наведену врсту добара

Сва добра морају бити транспортована у одговарајућем – наменском возилу. Сви трошкови транспорта, прегледа, уговара, истовара, обезбеђивања неопходне и одговарајуће амбалаже и осигурања производа до ускладиштења у магацин Купца, падају на терет Продавца.

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

*Испоручилац гарантује да ће испоручити све уговорене количине добара, а у случају да их не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

На основу закљученог Уговора _____ од _____ године, радиучешћа у поступку Јавне набавке добара – намирица, у отвореном поступку ред. бр. ЈН ОП02/2015 П2 између _____ из

_____, ул. _____ бр. _____, _____ из _____,
ул. _____ бр. _____ и _____ из _____ ул. _____ бр. _____,
уговорне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма - _____ из _____, ул.
_____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла.

Уговорне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор
_____ из _____, ул. _____ бр. _____ – _____, који је овлашћен да предузима
све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке. Уговорне стране одговарају неограничено
солидарно Наручиоцу, за извршење преузетог посла. Уговор _____ је саставни део овог уговора.

*(уписати све тражене податке ако је дата заједничка понуда/групе понуђача)

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Чл.6.

Купац ће продавцу исплати купопродајну цену у року од* _____ дана (бескаматни период)
од дана пријема фактуре за сваку појединачну испоруку. Исплата се врши на рачун продавца бр
* _____; Продавац ће наручиоцу доставити фактуре у складу са Законом и овим
уговором.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до
износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Чл.7.

Продавац се обавезује да строго води рачуна о хемијској и микробиолошкој исправности и
органолептичким својствима намирница, и да се у свему придржава Закона о безбедности хране (»Сл. гласник
РС« 41/2009), Правилника о условима хигијене хране (»Сл. гласник РС« 73/2010), Правилника о општим и
посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета (»Сл. гласник РС« 72/2010)
норматива о количинама пестицида, метала и неметала и других отровних супстанција, хемиотерапеутика,
анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирницама, као и сталих законских и подзаконских
прописа који се односе на здравствену исправност и органолептичка својства намирница, као и да ће, приликом
сваке испоруке, достављати потврде о здравственом стању пошиљке, издату од стране овлашћеног органа.

Продавац гарантује да ће добра из члана 1. овог уговора у потпуности одговарати захтевима из ове
Конкурсне документације, и бити у складу са важећим стандардима.

Чл. 8.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке
представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Понуђача на месту испоруке добара. Контрола
ће се вршити -органолептичким прегледом и контролом количине испоручених добара. Сви примећени
недостаци биће записнички констатовани. Представник Купца је дужан да Продавцу стави
приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички
констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 24 сата од потписивања
записника о рекламацији.

Уколико се на добрима која су предмет овог уговора, установи недостатак у погледу квалитета,
Наручилац је дужан да достави писану рекламацију и Извршилац је дужан да одмах предузме мере ради
отклањања недостатака као и да изврши неопходну замену у најкраћем могућем року, најкасније у року од
двадесетчетри часа од пријема рекламације. Уколико се овакав случај понови више од три пута, Наручилац
задржава право да једнострано раскине уговор.

Неисправне производе Наручилац ће одмах вратити, а Испоручилац је дужан да изврши неопходну
замену добара. За скривене недостатке Наручилац ће приговорити у року од * _____ дана од дана када је
недостатак откривен.

Чл.9

Купац задржава право да током важења уговора захтева од Продавца додатне анализе или потврде о
квалитету понуђених производа, како би се утврдило да понуђена добра одговарају важећим прописима о
квалитету Р.Србије.

Наручилац ће, у циљу обезбедјења квалитета и провере испуњености услова безбедности намирница и сам,
уколико сумња у исправност производа, достављати намирнице на анализу код овлашћене и референтне
установе и у случају неисправности, трошкови анализе падају на терет продавца, уз обавезу да одмах отклони
утврђене недостатке.

Уколико се након утврђених недостатака и писаног обавештења од стране Купца о истом недостаци понове у
некој од наредних испорука, Купац има право да захтева од Продавца промену добављача – произвођача те
групе намирница а уколико Продавац то не прихвати Купац има право да раскине уговор.

Чл.10.

Купац и продавац су сагласни да коначна количина и вредност добара може бити мања од уговорене у складу са објективним потребама, односно већа у складу са ЗОЈН.

Наручилац задржава право корекције и прерасподеле уговорене количине према својим потребама, у случају измењених околности у пословању (промена структуре и броја корисника, поклон, донација и сл.).

Наручилац може, у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

Наручилац и испоручилац су сагласни да наручилац може захтевати или на предлог испоручиоца прихватити испоруку и добара сродних наведеним у обрасцу понуде. У том случају продавац има право на наплату купопродајне цене за та добра према свом званичном ценовнику.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 11.

Лице задужено за праћење реализације уговора код Наручиоца је магационер набављач.

Одговорно лице Добављача за праћење и контролу извршења уговорних обавеза је

_____ *.
попуњава Добављач

РАСКИД УГОВОРА И ПРАВНЕ ПОСЛЕДИЦЕ

Чл.12.

Уговор се може раскинути једностраним писаним отказом са отказним роком од 15 дана од дана пријема отказа, у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе, као и услове и захтеве из конкурсне документације.

Уговор се може раскинути и споразумом уговорних страна

У случају раскида Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида, сагласно одредбама овог Уговора.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Чл.13.

Евентуалне спорове, уговорне стране ће регулисати мирним путем, у супротном, надлежан је Привредни суд у Зрењанину.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ УГОВОРА

Чл.14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања и примењује се на планиране испоруке у 2016. години, а најдуже 12 месеци дана од дана закључења уговора.

Само изузетно, у случајевима утврђеним законом важење уговора се може продужити, закључењем анекса уговора не мењајући услове из уговора, а најдуже до закључивања новог уговора у поступку јавне набавке за предметна добра.

Чл.15.

Одредбе уговора се мењају писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

Уговорне стране су сагласне да за све што није предвиђено овим Уговором важе одредбе ЗОО односима.

Чл.16.

Овај Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Чл. 17.

Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 2.

Чл.18.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРОДАВАЦ МП

МП

КУПАЦ

Образац 7.9. ПОНУДА- ПАРТИЈА I-3 ХЛЕБ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
НАЗИВ ПОНУЂАЧА			
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
телефон		телефакс:	
матични број		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			

обвезник ПДВ-а	ДА	(заокружити)	НЕ
2. ПОНУЂЕНА ЦЕНА			
1. Укупна цена без ПДВ-а			динара
2. Износ ПДВ-а			динара
3. Укупна цена са ПДВ-ом			динара
3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (дана од дана отварања понуда, не може бити краћи од 90 дана)	_____ дана		
4. РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА:	у року од _____ дана од дана пријема поруџбине Наручиоца		
5. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ ЗА НЕДОСТАТКЕ	_____ дана		
6. УСЛОВИ/РОК ПЛАЋАЊА	_____ дана		

Саставни део ове понуде су : Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде; доказ о примени система безбедности хране. у складу са упутством из Конкурсне документације.

М.П.

(потпис овлашћеног лица).

Образац 7.9.1. СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПОНУДА ЈН ОП 2/2016
- СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА И ЦЕНАе-
набавка намирница и прехранбених производа за ГЦ Кикинда

ПАРТИЈА I-3 ХЛЕБ :								
СПЕЦИФИКАЦИЈА				ЦЕНА у динарима структура цене				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Р.бр.	Назив добара	Јед. мере	Коли чина	Јед. цена	ПДВ %	Износ ПДВ на јед.цену	укупан износ без ПДВ	укупан износ са ПДВ
3.1.	Хлеб црни пшен. тип 850- погодан за маш. обраду (резање)	кг.	11.500					
УКУПНО								

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ _____

ПДВ _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ _____

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама Наручиоца.
- На захтев Наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативну и квантитативну анализу, односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.
- Допрема се врши одговарајућим превозним средством (хладњачом) у адекватној амбалажи са пратећом декларацијом.
- Доставља се искључиво свеж хлеб.

П О Н У Ћ А Ч

/место и датум сачињавања понуде/

печат и потпис одговорног лица

МП

Својеручни потпис овлашћеног лица

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА

Понуђач доставља попуњен, потписан и печатом оверен образац . Вредности у понуди, морају бити изражене тако да свака партија може самостално да се оцењује. Понуда са варијантама није дозвољена. Сви трошкови (напр. набавни, транспортни, царински..) улазе у понуђену цену. Разматра се понуда у којој су све позиције у оквиру најмање једне партије попуњене.

Уносе се јединичне цене, као и укупна цена без и са ПДВ. Укупна цена без ПДВ и укупна цена-вредност са ПДВ

**VIII /3
МОДЕЛ УГОВОРА**

МОДЕЛ УГОВОРА понуђач мора да попуни,* овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора) *У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

**УГОВОР
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
ХЛЕБА -
-купопродајни уговор-
Партија бр. 3**

Закључен између

1. ГЕРОНТОЛОШКОГ ЦЕНТРА Кикинда, Генерала Драпшина 99. Мат. број: 08675406, Рег. бр: 8219043547
Шифра делатн: 85312, Бр. рачуна: број: 840-255667-09 Управа за јавна плаћања Кикинда, телефон/факс: 0230/434-675; 401-461, ПИБ 100507352, (даље: Купац, наручилац), кога заступа в.д. директора Мирјана Барошевић и

2. * _____, из _____, ул. _____, Мат. Бр. _____
бр. рачуна: _____ Тел/факс: _____, одговорно лице _____
(у даљем тексту: Продавац, Испоручилац).-

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. * _____ из _____, ул. _____ бр. _____,
_____ из _____, ул. _____ бр. _____ и
_____ из _____ ул. _____ бр. _____
(у даљем тексту: Продавац, Испоручилац), кога аступа _____

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

*Продавац/Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора – _____, поверио подизвођачу _____ ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Испоручилац као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2 овог члана. *(уписати податке ако се понуда даје са подизвођачем)

Заједнички назив за потписнике овог уговора је: УГОВОРНЕ СТРАНЕ

Основ уговора: **ЈНОП , Број набавке 2/2016**

Број и датум одлуке о додели уговора: _____/попуњава наручилац. Понуда изабраног понуђача број: _____/попуњава наручилац.

Уговор ће Продавац извршити самостално./ или уз учешће подизвођача или ће га извршити група понуђача (У уговор се уноси једна од понуђених опција у зависности од најповољније понуде)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Чл.1.

Предмет уговора је купопродаја намирница за потребе ГЦ Кикинда.
Продавац као понуђач који је изабран у поступку јавне набавке добара, по одлуци наручиоца-купца, број ___/ од _____.2016. године, обавезује се да испоручује купцу добра одређена по врсти, количини и техничким карактеристикама у складу са прихваћеном понудом Продаваца бр _____ из партије бр. 1.3 -хлеб, садржана у понуди са заводним бројем: _____ од _____-.2016. године, која је саставни део уговора, а сачињена је у складу са упутством из конкурсне документације (П 3-хлеб пшенични, црни, тип 850, погодан за машинску обраду-сечење, мора бити свеж, несме да се распада или слепи приликом машин.резања) _____.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Чл.2.

Уговорне стране прихватају цену коју је испоручилац дао у понуди.

Укупна вредност добара чија се испорука уговара, на дан закључења уговора износи * _____ динара, без урачунаог ПДВа односно * _____ дин са ПДВ (словима * _____), а састоји се од збира јединичних цена и количине добара садржаних у понуди. Уговорена вредност и количина добара је оквирна, за планиране испоруке у 2016. год., а најдуже годину дана од дана закључења уговора.

Цене из понуде обухватају све трошкове који се односе на реализацију набавке добара која су предмет овог уговора. Цене обухватају и пружање услуга које су нужно везана за испоруку робе (превоз, преглед, истовар утовар, и сл). као и обезбеђивање неопходне и одговарајуће амбалаже.

Чл.3

Цене у понуди примењују се током извршења уговора.

До промене цена може доћи најраније истеком рока од _____ дана (90 или дуже- зависно од понуде) дана од отварања понуда, уколико има оправданих разлога за промену.

Захтев за промену цена могу поднети и Наручилац и Понуђач.

Наручилац може дозволити промену само изузетно, уколико су објективне околности на тржишту знатно другачије од околности када се уговор закључивао и које имају за последицу знатно одступање цена из понуде од важећих упоредивих тржишних цена за производе који су предмет уговора. Да би Наручилац дозволио промену цена неопходно је да је разлика у цени из понуде и упоредиве тржишне цене буде већа/мања од 10%.

Уз захтев за промену цена треба приложити адекватан доказ да је на тржишту дошло до промене цена. (то могу бити подаци Републичког завода за статистику, подаци ресорног министарства, или друге институције/органа, који прати и објављује кретање цена на тржишту)

Уговорна страна може дати своју сагласност на промену цена писменим обавештењем о прихватању захтева, или након усаглашавања са другом страном, и потписивањем анекса уговора о јавној набавци.

Усклађивање се врши процентуално на понуђену цену

Захтев за промену цена који садржи назив, односно списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајући докази подноси се најмање 7 дана пре намеравање промене цена.

Купац може одбити захтев уколико сматра да није основан или не постоји могућност за давање сагласности или може дати своју писану сагласност на промену цена и сачинити анекс уговора о јавној набавци.

У случају да Продавац не испоштује наведену процедуру за корекцију цена Купац стиче право да раскине уговор.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

ИСПОРУКА ДОБАРА

Чл.4

Продавац се обавезује да добра из чл. 1. овог Уговора испоручује сукцесивно, ФЦО магацин купца, Кикинда, Генерала Драпшина бр.99. у количинама прецизираним требовањем (наруцбеницама) свакодневно, 7 дана у недељи према достављеној наруцбеници. Испорука се врши сваког дана осим у дане државног празника који је нерадни дан, у времену од 07-08 часова

Купац упућује требовање путем телефона, факса или електронским путем-у – према споразуму уговорних страна. Продавац је у обавези да одмах по пријему требовања обавести купца уколико није у могућности да испоручи требоване артикле.

Чл.5.

Добра из члана 1. овог уговора морају бити транспортована у одговарајућем – наменском возилу, у складу са законом. Сви трошкови транспорта, прегледа, утовара, истовара, обезбеђивања неопходне и одговарајуће амбалаже и осигурања производа до испоруке на адреси Купца, падају на терет Продавца

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

*Испоручилац гарантује да ће испоручити све уговорене количине добара, а у случају да их не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

На основу закљученог Уговора _____ од _____ године, радиучешћа у поступку Јавне набавке добара – намириница, у отвореном поступку ред. бр. ЈН ОП02/2015 ПЗ између _____ из _____, ул. _____ бр. _____, _____ из _____, ул. _____ бр. _____ и _____ из _____ ул. _____ бр. _____, уговорне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма - _____ из _____, ул. _____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла.

Уговорне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____, ул. _____ бр. _____ – _____, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке. Уговорне стране одговарају неограничено солидарно Наручиоцу, за извршење преузетог посла. Уговор _____ је саставни део овог уговора.
*(уписати све тражене податке ако је дата заједничка понуда/групе понуђача)

НАЧИН ПЛАЋАЊЕ

Чл.6.

Купац ће продавцу исплати купопродајну цену у року од* _____ дана (бескаматни период) од дана пријема фактуре за сваку појединачну испоруку. Исплата се врши на рачун продавца бр * _____; Продавац ће наручиоцу доставити фактуре у складу са Законом и овим уговором.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Чл. 7.

Продавац гарантује да ће добра из члана 1. овог уговора у потпуности одговорати захтевима из предметне Конкурсне документације, и бити у складу са важећим стандардима, као и у складу са важећим Законом о трговини, Законом о безбедности хране, Правилником о општим посебним условима хигијене хране..

Чл.8.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Понуђача на месту испоруке добара. Контрола ће се вршити -органолептичким прегледом и контролом количине испоручених добара. Сви примећени недостаци биће записнички констатовани. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 24 сата од потписивања записника о рекламацији.

Уколико се на добрима која су предмет овог уговора, установи недостатак у погледу квалитета, Наручилац је дужан да достави писану рекламацију и Извршилац је дужан да одмах предузме мере ради отклањања недостатака. Уколико се овакав случај понови више од три пута, Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор.

Неисправне производе Наручилац ће одмах вратити, а Испоручилац је дужан да изврши неопходну замену добара.

За скривене недостатке Наручилац ће приговорити у року од * _____ дана од дана када је недостатак откривен.

Чл.9

Купац задржава право да током важења уговора захтева од Продавца додатне анализе или потврде о квалитету понуђених производа, како би се утврдило да понуђена добра одговарају важећим прописима о квалитету Р.Србије.

Наручилац ће, у циљу обезбедјења квалитета и провере испуњености услова безбедности намирница и сам, уколико сумња у исправност производа, достављати намирнице на анализу код овлашћене и референтне установе и у случају неисправности, трошкови анализе падају на терет продавца, уз обавезу да одмах отклони утврђене недостатке.

Уколико се након утврђених недостатака и писаног обавештења од стране Купца о истом недостаци понове у некој од наредних испорука, Купац има право да захтева од Продавца промену добављача – произвођача те групе намирница а уколико Продавац то не прихвати Купац има право да раскине уговор.

Чл.10.

Купац и продавац су сагласни да коначна количина и вредност добара може бити мања од уговорене у складу са објективним потребама, односно већа у складу са ЗОЈН.

Наручилац задржава право корекције и прерасподеле уговорене количине према својим потребама, у случају измењених околности у пословању (промена структуре и броја корисника, поклон, донација и сл.).

Наручилац може, у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

Наручилац и испоручилац су сагласни да наручилац може захтевати или на предлог испоручиоца прихватити испоруку и добара сродних наведеним у обрасцу понуде. У том случају продавац има право на наплату купопродајне цене за та добра према свом званичном ценовнику.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 11.

Лице задужено за праћење реализације уговора код Наручиоца је магационер набављач.

Одговорно лице Добављача за праћење и контролу извршења уговорних обавеза је

_____*

попуњава Добављач

РАСКИД УГОВОРА И ПРАВНЕ ПОСЛЕДИЦЕ

Чл.12.

Уговор се може раскинути једностраним писаним отказом са отказним роком од 15 дана од дана пријема отказа, у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе, као и услове и захтеве из конкурсне документације.

Уговор се може раскинути и споразумом уговорних страна

У случају раскида Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида, сагласно одредбама овог Уговора.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Чл.13.

Евентуалне спорове, уговорне стране ће регулисати мирним путем, у супротном, надлежан је Привредни суд у Зрењанину.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ УГОВОРА

Чл.14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања и примењује се на планиране испоруке у 2016. години, а најдуже 12 месеци дана од дана закључења уговора.

Само изузетно, у случајевима утврђеним законом важење уговора се може продужити, закључењем анекса уговора не мењајући услове из уговора, а најдуже до закључивања новог уговора у поступку јавне набавке за предметна добра.

Чл.15.

Одредбе уговора се мењају писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

Уговорне стране су сагласне да за све што није предвиђено овим Уговором важе одредбе ЗОО односима.

Чл.16.

Овај Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Чл. 17.

Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 2.

Чл.18.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРОДАВАЦ МП

МП

КУПАЦ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
НАЗИВ ПОНУЂАЧА			
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
телефон		телефакс:	
матични број		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			

обвезник ПДВ-а	ДА	(заокружити)	НЕ
2. ПОНУЂЕНА ЦЕНА			
1. Укупна цена без ПДВ-а			динара
2. Износ ПДВ-а			динара
3. Укупна цена са ПДВ-ом			динара
3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (дана од дана отварања понуда, не може бити краћи од 90 дана)	_____ дана		
4. РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА:	у року од _____ дана од дана пријема поруџбине Наручиоца		
5. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ ЗА НЕДОСТАТКЕ	_____ дана		
6. УСЛОВИ/РОК ПЛАЋАЊА	_____ дана		

Саставни део ове понуде су : Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде; доказ о примени система безбедности хране. у складу са упутством из Конкурсне документације.

М.П.

(потпис овлашћеног лица).

Образац 7.10.1 СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**ПОНУДА ЈН ОП 2/2016
-СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА И ЦЕНАе-**

набавка намирница и прехранбених производа за ГЦ Кикинда

ПАРТИЈА I-4 МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

СПЕЦИФИКАЦИЈА				ЦЕНА у динарима структура цене				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Р.бр.	Назив добара	Јед. мере	Количина	Јед. цена	ПДВ %	Износ ПДВ на јед.цену	укупан износ без ПДВ	укупан износ са ПДВ
4.1.	Млеко пастеризовано 2,8 %мм	l	7.000					
4.2	Кисело млеко 2,8 %мм	l	800					
4.3	Јогурт чаше 2,8 %мм	l	3.400					
4.4	Павлака 20% мм	l	400					
4.5	Сир кришка	kg	360					
4.6	Сир ситан	kg	2.000					
4.7	Сир тврди око 35-40% мм	kg	200					
УКУПНО								

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ _____

ПДВ _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ _____

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама Наручиоца.
- На захтев Наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативну и квантитативну анализу, односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.
- Допрема се врши одговарајућим превозним средством (хладњачом) у адекватној амбалажи са пратећом декларацијом.
- Достављају се искључиво свежи производи.

П О Н У Ћ А Ч_____
/место и датум сачињавања понуде/_____
печат и потпис одговорног лица

МП

Својеручни потпис овлашћеног лица.**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА**

Понуђач доставља попуњен, потписан и печатом оверен образац. Вредности у понуди, морају бити изражене тако да свака партија може самостално да се оцењује. Понуда са варијантама није дозвољена. Сви трошкови (напр. набавни, транспортни, царински..) улазе у понуђену цену. Разматра се понуда у којој су све позиције у оквиру најмање једне партије попуњене.

Уносе се јединичне цене, као и укупна цена без и са ПДВ. Укупна цена без ПДВ и укупна цена-вредност са ПДВ

**VIII /4
МОДЕЛ УГОВОРА**

МОДЕЛ УГОВОРА понуђач мора да попуни,* овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора) *У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

**УГОВОР
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
МЛЕКА И МЛЕЧНИХ ПРОИЗВОДА -
-купопродајни уговор-
Партија бр. 4**

Закључен између

1. ГЕРОНТОЛОШКОГ ЦЕНТРА Кикинда, Генерала Драпшина 99. Мат. број: 08675406, Рег. бр: 8219043547 Шифра делатн: 85312, Бр. рачуна: број: 840-255667-09 Управа за јавна плаћања Кикинда, телефон/факс: 0230/ 434-675; 401-461, ПИБ 100507352, (даље: Купац, наручилац), кога заступа в.д. директора Мирјана Барошевић и

2.* _____, из _____, ул. _____, Мат. Бр. _____ бр. рачуна. _____ Тел/факс: _____, одговорно лице _____ (у даљем тексту: Продавац, Испоручилац).-

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2.* _____ из _____, ул. _____ бр. _____, _____ из _____, ул. _____ бр. _____ и _____ из _____ ул. _____ бр. _____

(у даљем тексту: Продавац, Испоручилац), кога заступа _____

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

*Продавац/Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора – _____, поверио подизвођачу _____ ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Испоручилац као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2 овог члана. *(уписати податке ако се понуда даје са подизвођачем)

Заједнички назив за потписнике овог уговора је: **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

Основ уговора: **ЈНОП, Број набавке 2/2016**

Број и датум одлуке о додели уговора: _____/попуњава наручилац. Понуда изабраног понуђача број: _____/попуњава наручилац.

Уговор ће Продавац извршити самостално./ или уз учешће подизвођача или ће га извршити група понуђача (У уговор се уноси једна од понуђених опција у зависности од најповољније понуде)

.ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Чл.1.

Предмет уговора је купопродаја намирница за потребе ГЦ Кикинда. Продавац као понуђач који је изабран у поступку јавне набавке добара, по одлуци наручиоца-купца, број ___/ . од _____2016. године, обавезује се да испоручује купцу добра одређена по врсти, количини и техничким карактеристикама у складу са прихваћеном понудом Продаваца бр _____ из партије бр. 1.4 – млека и мл. производа, садржана у понуди са заводним бројем: _____ од _____-2016. године, која је саставни део уговора, а сачињена је у складу са упутством из конкурсне документације (П 4 по спецификацији: млеко пастериз.-2,8%мм; кисело млеко 2,8 мм; јогурт чаше 2,8 мм; павлака 20% мм; , сир кришка, сир ситан . око 25 % мм, сир тврди око 35-40% мм) -производи морају бити свежи у оригиналном паковању, са прописаном декларацијом, хемијски и бактериолошки исправни)

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Чл.2.

Укупна вредност добара чија се испорука уговара износи * _____ динара, без урачунатог ПДВа односно * _____ дин са ПДВ (словима * _____), а састоји се од збира јединичних цена и количине добара садржаних у понуди. Уговорена вредост и количина добара је оквирна, за планиране испоруке у 2016. год., а најдуже годину дана од дана закључења уговора. Цене из понуде обухватају све трошкове који се односе на реализацију набавке добара која су предмет овог уговора. Цене обухватају и пружање услуга које су нужно везана за испоруку робе (превоз, преглед, истовар утовар, и сл). као и обезбеђивање неопходне и одговарајуће амбалаже.

Чл.3

Цене у понуди примењују се током извршења уговора.

До промене цена може доћи најраније истеком рока од _____ дана (90 или дуже- зависно од понуде) дана од отварања понуда, уколико има оправданих разлога за промену.

Захтев за промену цена могу поднети и Наручилац и Понуђач.

Наручилац може дозволити промену само изузетно, уколико су објективне околности на тржишту знатно другачије од околности када се уговор закључивао и које имају за последицу знатно одступање цена из понуде од важећих упоредивих тржишних цена за производе који су предмет уговора. Да би Наручилац дозволио промену цена неопходно је да је разлика у цени из понуде и упоредиве тржишне цене буде већа/мања од 10%.

Уз захтев за промену цена треба приложити адекватан доказ да је на тржишту дошло до промене цена. (то могу бити подаци Републичког завода за статистику, подаци ресорног министарства, или друге институције/органа, који прати и објављује кретање цена на тржишту)

Уговорна страна може дати своју сагласност на промену цена писменим обавештењем о прихватању захтева, или након усаглашавања са другом страном, и потписивањем анекса уговора о јавној набавци.

Усклађивање се врши процентуално на понуђену цену

Захтев за промену цена који садржи назив, односно списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајући докази подноси се најмање 7 дана пре намераване промене цена.

Купац може одбити захтев уколико сматра да није основан или не постоји могућност за давање сагласности или може дати своју писану сагласност на промену цена и сачинити анекс уговора о јавној набавци.

У случају да Продавац не испоштује наведену процедуру за корекцију цена Купац стиче право да раскине уговор.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

ИСПОРУКА ДОБАРА

Чл.4

Продавац се обавезује да добра из чл. 1.овог Уговора испоручује сукцесивно, ФИЦО магацин купца, Кикинда, Генерала Драпшина бр.99. у количинама прецизираним требовањем (наруџбеницама) свакодневно, 6 дана у недељи према достављеној наруџбеници. Испорука се врши сваког дана осим у дане државног празника који је нерадни дан, у времену од 07-08 часова

Купац упућује требовање путем телефона, факса или електронским путем-у –према споразуму уговорних страна. Продавац је у обавези да одмах по пријему требовања обавести купца уколико није у могућности да испоручи потребан артикле.

Чл.5.

Добра из члана 1. овог уговора морају бити упакована у амбалажу и на начин који је прописан за наведену врсту добара.

Сва добра морају бити транспортована у одговарајућем – наменском возилу. Сви трошкови транспорта, прегледа, уговара, истовара, обезбеђивања неопходне и одговарајуће амбалаже и осигурања производа до ускладиштења у магацин Купца, падају на терет Продавца

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

*Испоручилац гарантује да ће испоручити све уговорене количине добара, а у случају да их не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

На основу закљученог Уговора _____ од _____ године, радиучешћа у поступку Јавне набавке добара – намирица, у отвореном поступку ред. бр. ЈН ОП02/2015 П4 између _____ из _____, ул. _____ бр. _____, _____ из _____, ул. _____ бр. _____ и _____ из _____ ул. _____ бр. _____, уговорне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма - _____ из _____, ул. _____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла.

Уговорне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____, ул. _____ бр. _____ – _____, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке. Уговорне стране одговарају неограничено солидарно Наручиоцу, за извршење преузетог посла. Уговор _____ је саставни део овог уговора.
*(уписати све тражене податке ако је дата заједничка понуда/групе понуђача)

НАЧИН ПЛАЋАЊЕ

Чл.6.

Купац ће продавцу исплати купопродајну цену у року од* _____ дана (бескаматни период) од дана пријема фактуре за сваку појединачну испоруку. Исплата се врши на рачун продавца бр * _____; Продавац ће наручиоцу доставити фактуре у складу са Законом и овим уговором.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Чл. 7

Продавац гарантује да ће добра из члана 1. овог уговора у потпуности одговарати захтевима из предметне Конкурсне документације, и бити у складу са важећим стандардима, као и у складу са важећим Законом о трговини, Законом о безбедности хране, Правилником о општим посебним условима хигијене хране

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Понуђача на месту испоруке добара. Контрола ће се вршити -органолептичким прегледом и контролом количине испоручених добара. Сви примећени недостаци биће записнички констатовани. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 24 сата од потписивања записника о рекламацији.

Уколико се на добрима која су предмет овог уговора, установи недостатак у погледу квалитета, Наручилац је дужан да достави писану рекламацију и Извршилац је дужан да одмах предузме мере ради отклањања недостатака као и да изврши неопходну замену у најкраћем могућем року, најкасније у року од двадесетчетри часа од пријема рекламације. Уколико се овакав случај понови више од три пута, Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор.

Неисправне производе Наручилац ће одмах вратити, а Испоручилац је дужан да изврши неопходну замену добара.

За скривене недостатке Наручилац ће приговорити у року од * _____ дана од дана када је недостатак откривен.

Чл.9

Купац задржава право да током важења уговора захтева од Продавца додатне анализе или потврде о квалитету понуђених производа, како би се утврдило да понуђена добра одговарају важећим прописима о квалитету Р.Србије.

Наручилац ће, у циљу обезбедјења квалитета и провере испуњености услова безбедности намирница и сам, уколико сумња у исправност производа, достављати намирнице на анализу код овлашћене и референтне установе и у случају неисправности, трошкови анализе падају на терет продавца, уз обавезу да одмах отклони утврђене недостатке.

Уколико се након утврђених недостатака и писаног обавештења од стране Купца о истом недостаци понове у некој од наредних испорука, Купац има право да захтева од Продавца промену добављача – произвођача те групе намирница а уколико Продавац то не прихвати Купац има право да раскине уговор.

Чл10.

Купац и продавац су сагласни да коначна количина и вредност добара може бити мања од уговорене у складу са објективним потребама, односно већа у складу са ЗОЈН.

Наручилац задржава право корекције и прерасподеле уговорене количине према својим потребама, у случају измењених околности у пословању (промена структуре и броја корисника, поклон, донација и сл.).

Наручилац може, у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

Наручилац и испоручилац су сагласни да наручилац може захтевати или на предлог испоручиоца прихватити испоруку и добара сродних наведеним у обрасцу понуде. У том случају продавац има право на наплату купопродајне цене за та добра према свом званичном ценовнику.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 11.

Лице задужено за праћење реализације уговора код Наручиоца је магационер набављач.

Одговорно лице Добављача за праћење и контролу извршења уговорних обавеза је

_____*

попуњава Добављач

РАСКИД УГОВОРА И ПРАВНЕ ПОСЛЕДИЦЕ

Чл.12.

Уговор се може раскинути једностраним писаним отказом са отказним роком од 15 дана од дана пријема отказа, у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе, као и услове и захтеве из конкурсне документације.

Уговор се може раскинути и споразумом уговорних страна

У случају раскида Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида, сагласно одредбама овог Уговора.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Чл.13.

Евентуалне спорове, уговорне стране ће регулисати мирним путем, у супротном, надлежан је Привредни суд у Зрењанину.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ УГОВОРА

Чл.14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања и примењује се на планиране испоруке у 2016. години, а најдуже 12 месеци дана од дана закључења уговора.

Само изузетно, у случајевима утврђеним законом важење уговора се може продужити, закључењем анекса уговора не мењајући услове из уговора, а најдуже до закључивања новог уговора у поступку јавне набавке за предметна добра.

Чл.15.

Одредбе уговора се мењају писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

Уговорне стране су сагласне да за све што није предвиђено овим Уговором важе одредбе ЗОО односима.

Чл.16.

Овај Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Чл. 17.

Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 2.

Чл.18.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРОДАВАЦ МП

МП

КУПАЦ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
НАЗИВ ПОНУЂАЧА			
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
телефон		телефакс:	
матични број		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			

обвезник ПДВ-а	ДА	(заокружити)	НЕ
2. ПОНУЂЕНА ЦЕНА			
1. Укупна цена без ПДВ-а			динара
2. Износ ПДВ-а			динара
3. Укупна цена са ПДВ-ом			динара
3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (дана од дана отварања понуда, не може бити краћи од 90 дана)	_____ дана		
4. РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА:	у року од _____ дана од дана пријема поруџбине Наручиоца		
5. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ ЗА НЕДОСТАТКЕ	_____ дана		
6. УСЛОВИ/РОК ПЛАЋАЊА	_____ дана		

Саставни део ове понуде су : Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде; доказ о примени система безбедности хране. у складу са упутством из Конкурсне документације.

М.П.

(потпис овлашћеног лица).

Образац 7.11.1 СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПОНУДА ЈН ОП 2/2016
-СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА И ЦЕНАе-
набавка намирница и прехранбених производа за ГЦ Кикинда

ПАРТИЈА I – 5								
РОБА ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ- ПРОИЗВОДИ ЗА ЈЕЛО И КУВАЊЕ И ПИЋА								
СПЕЦИФИКАЦИЈА				ЦЕНА у динарима структура цене				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Р.бр.	Назив добара	Јед. мере	Количина	Јед. цена	пд в %	Износ ПДВ на јед.цену	укупан износ без ПДВ	укупан износ са ПДВ
5.1	Рафинисано јестиво уље сунцокрет	l	1.800					
5.2	Маргарин -	l	750					
5.3	Индустријски маргарин	kg	100					
5.4	Шећер конзумни,	kg	2.000					
5.5	Брашно пшенично тип 400 меко	kg	1.500					
5.6	Брашно пшенично тип 500 меко	kg	2500					
5.7	Кукурузно брашно	kg	200					
5.8	Пшенични гриз	kg	250					
5.9	Кукурузни гриз	kg	250					
5.10	Фида /тестенина за супу	kg	180					
5.11	макароне	kg	1000					
5.12.	Шпагете	kg	120					
5.13	Тарана	kg	300					
5.14	Пиринач	kg	1000					
5.15	Јаја кокошија, А класа	ком	22000					
5.16	Кухињска со за јело и кување	kg	380					
5.17	Додатак јелима –	kg	300					
5.18	Адитив за тесто	kg	5					
5.19	Сирће алкохолно	l	220					
5.20	Алева паприка,	kg	50					
5.21	Сом филети	kg	550					
5.22	ослић хоки	kg	500					
5.23	Ребра-димљена	kg	500					
5.24	Сланина барена/продимљена	kg	400					
5.25	Шваргла	kg	250					
5.26	Кобасица типа „крањска“ или одговарајуће-	kg	650					
5.27	Пилећи паризер	kg	800					
5.28	Димљене кости	kg	190					
5.29	Чварци	kg	100					
5.30	Маст свињска	kg	300					
5.31	Пашгета у цреву пилећа	kg	500					

5.32	Виршла свињска	kg	400					
5.33	Виршла пилећа	kg	400					
5.34	Тост нарезак	kg	500					
5.35	Пица шунка	kg	156					
5.36	Јетренапапгета 50 gr	kom	4500					
5.37	Коре за питу танке	kg	300					
5.38	Квасац сирови свеж	kg	100					
5.39	Соја комадићи	kg	120					
5.40	Пшеница за кување	kg	20					
5.41	Мармелада	kg	300					
5.42	Мед природни врцани	kg	150					
5.43	Грожђе суво	kg	3					
5.44	Кокос брашно	kg	15					
5.45	Какао немастан у праху	kg	15					
5.46	Чоколада за кување	kg	10					
5.47	Чај филтер	kut	650					
5.48	Шлаг пена- прашак	kg	20					
5.49	Пудинг	kg	40					
5.50	Шећер у праху	kg	25					
5.51	Кекс слатки	kg	150					
5.52	Кекс слани	kg	220					
5.53	Бомбоне	kg	20					
5.54	Прашак за пециво	kg	10					
5.55	Ванилин шећер	kg	10					
5.56	Ловор лист	kg	2					
5.57	Бибер црни млевени	kg	3					
5.58	Бибер црни зрно	kg	5					
5.59	Сода бикарбона	kg	3					
5.60	Сенф -благ	kg	100					
5.61	Мајонез	kg	6					
5.62	Рогач	kg	3					
5.63	Мак	kg	40					
5.64	Сусам	kg	15					
5.65	Смоки, чипс, грисине	kg	30					
5.66	Кафа црна млевена	kg	50					
5.67	Кафа нес	kg	1					
5.68	Комплета(за кафу)	kg	1					
5.69	Облатне	kom	50					
5.70	Смрзнуто поврће- грашак	kg	400					
5.71	Смрзнуто поврће- борија жута	kg	200					
5.72	Смрзнути производ-ђувеч	kg	300					
5.73	Парадајз концентрат	l	450					
5.74	Пире за минут	kg	400					
5.75	Конзерванс	kg	1					
5.76	Винобран	kg	0,6					
5.77	Лимунтус 10г	Kom	50					
5.78	Цимет пак.05 гр	kg	1					

5.79	Ким пак 10 гр	kg	2				
5.80	Боја за јаја	kom	150				
5.81	Чоколадни крем намаз „ еуро крем“ или одговарајући	kg	25				
5.82	кока кола	l	100				
5.83	Воћни сируп	l	150				
5.84	Сок воћни	l	150				
5.85	Сок ђус или газирани,	l	100				
5.86	Пиво“Јелен”или одговарајуће.	l	50				
5.87	Вино бело,	l	5				
5.88	Вино црно	l	5				
5.89	Виљамовка	l	5				
5.90	Горки ликер	l	1				
5.91	Минерална вода-газирана	l	500				
5.92	Минерална вода-негазирана	l	500				
			УКУПНО				

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ _____

ПДВ _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ _____

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама Наручиоца.
- На захтев Наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативну и квантитативну анализу, односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.
- Допрема се врши одговарајућим превозним средством (хладњачом) у адекватној амбалажи са пратећом декларацијом.
- Достављају се свежи производи

П О Н У Ћ А Ч

/место и датум сачињавања понуде/

МП

печат и потпис одговорног лица

Својеручни потпис овлашћеног лица

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА

Понуђач доставља попуњен, потписан и печатом оверен образац . Вредности у понуди, морају бити изражене тако да свака партија може самостално да се оцењује. Понуда са варијантама није дозвољена. Сви трошкови (напр. набавни, транспортни, царински..) улазе у понуђену цену. Разматра се понуда у којој су све позиције у оквиру најмање једне партије попуњене.

Уносе се јединичне цене, као и укупна цена без и са ПДВ. Укупна цена без ПДВ и укупна цена-вредност са ПДВ

VIII 5
МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА понуђач мора да попуни,* овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора) *У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

УГОВОР
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
РОБА ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ - ПРОИЗВОДИ ЗА ЈЕЛО И КУВАЊЕ И ПИЋА-
-купопродајни уговор-
Партија бр. 5

Закључен између:

1. ГЕРОНТОЛОШКОГ ЦЕНТРА Кикинда, Генерала Драпшина 99. Мат. број: 08675406, Рег. бр: 8219043547 Шифра делатн: 85312, Бр. рачуна: број: 840-255667-09 Управа за јавна плаћања Кикинда, телефон/факс: 0230/ 434-675; 401-461, ПИБ 100507352, (даље: Купац, наручилац), кога заступа в.д. директора Мирјана Барошевић и

2.* _____, из _____, ул. _____, Мат. Бр. _____
бр. рачуна _____ Тел/факс: _____, одговорно лице _____ (у даљем тексту: Продавац, Испоручилац).-

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2.* _____ из _____, ул. _____ бр. _____,
_____ из _____, ул. _____ бр. _____ и
_____ из _____ ул. _____ бр. _____

(у даљем тексту: Продавац, Испоручилац), кога заступа _____

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

*Продавац/Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора – _____, поверио подизвођачу _____ ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Испоручилац као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2 овог члана. *(уписати податке ако се понуда даје са подизвођачем)

Основ уговора: **ЈНОП, Број набавке 2/2016**

Број и датум одлуке о додели уговора: _____/попуњава наручилац. Понуда изабраног понуђача број: _____/попуњава наручилац.

Уговор ће Продавац извршити самостално./ или уз учешће подизвођача или ће га извршити група понуђача (У уговор се уноси једна од понуђених опција у зависности од најповољније понуде)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Чл.1.

Предмет уговора је купопродаја намирница за потребе ГЦ Кикинда. Продавац као понуђач који је изабран у поступку јавне набавке добара, по одлуци наручиоца-купца, број ___/ од _____.2016. године, обавезује се да испоручује купцу добра одређена по врсти, количини и техничким карактеристикама у складу са прихваћеном понудом Продаваца бр _____ из партије бр. 1.5 – роба широке потрошње - производи за јело и кување и пића- садржана у понуди са заводним бројем: _____ од _____ .2016. године, која је саставни део уговора, а сачињена је у складу са упутством из конкурсне документације (П5: роба широке потрошње; риба; месне прерађевине; брашно, гриз, тестенина; уље и маргарин; шећер; пића; јаја -А класе свежа, кокошија; мед природни врцани и др. производи -сви производи по спецификацији морају бити свежи, на почетку рока трајања- најкасније до половине рока трајања, произведени у складу с важећим прописима о здравственој исправности и квалитету производа наведене врсте производа, са прописаном декларацијом; у оригиналном паковању и са прописаним доказом о здравственој исправности и квалитету наведене врсте производа.)

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Чл.2.

Укупна вредност добара чија се испорука уговара износи * _____ динара, без урачунатог ПДВа односно * _____ дин са ПДВ (словима * _____), а састоји се од збира јединичних цена и количине добара садржаних у понуди. Уговорена вредност и количина добара је оквирна, за планиране испоруке у 2016. год., а најдуже годину дана од дана закључења уговора. Цене из понуде обухватају све трошкове који се односе на реализацију набавке добара која су предмет овог уговора. Цене обухватају и пружање услуга које су нужно везана за испоруку робе (превоз, преглед, истовар утовар, и сл.) као и обезбеђивање неопходне и одговарајуће амбалаже.

Чл.3

Цене у понуди примењују се током извршења уговора.

До промене цена може доћи најраније истеком рока од _____ дана (90 или дуже- зависно од понуде) дана од отварања понуда, уколико има оправданих разлога за промену.

Захтев за промену цена могу поднети и Наручилац и Понуђач.

Наручилац може дозволити промену само изузетно, уколико су објективне околности на тржишту знатно другачије од околности када се уговор закључивао и које имају за последицу знатно одступање цена из понуде од важећих упоредивих тржишних цена за производе који су предмет уговора. Да би Наручилац дозволио промену цена неопходно је да је разлика у цени из понуде и упоредиве тржишне цене буде већа/мања од 10%.

Уз захтев за промену цена треба приложити адекватан доказ да је на тржишту дошло до промене цена. (то могу бити подаци Републичког завода за статистику, подаци ресорног министарства, или друге институције/органа, који прати и објављује кретање цена на тржишту)

Уговорна страна може дати своју сагласност на промену цена писменим обавештењем о прихватању захтева, или након усаглашавања са другом страном, и потписивањем анекса уговора о јавној набавци.

Усклађивање се врши процентуално на понуђену цену

Захтев за промену цена који садржи назив, односно списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајући докази подноси се најмање 7 дана пре намеравања промене цена.

Купац може одбити захтев уколико сматра да није основан или не постоји могућност за давање сагласности или може дати своју писану сагласност на промену цена и сачинити анекс уговора о јавној набавци.

У случају да Продавац не испоштује наведену процедуру за корекцију цена Купац стиче право да раскине уговор.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

ИСПОРУКА ДОБАРА

Чл.4

Продавац се обавезује да добра из чл. 1. овог Уговора испоручује сукцесивно, ФЦО магацин купца, Кикинда, Генерала Драпшина бр.99. у количинама прецизираним требовањем (наруџбеницама) у року од _____ дана, од дана доставе наруџбенице. Испорука се може вршити сваког дана осим недеље и у дане државног празника који је нерадни дан од 07-15 часова.

Купац упућује требовање путем телефона, факса или електронским путем-у –према споразуму уговорних страна. Продавац је у обавези да одмах по пријему требовања обавести купца уколико није у могућности да испоручи требоване артикле.

Чл.5.

Добра из члана 1. овог уговора морају бити упакована у амбалажу и на начин који је прописан за наведену врсту добара (Закон о трговини „Сл. гласник РС“, бр.53/2010 и 10/2013).

Сва добра морају бити транспортована у одговарајућем – наменском возилу. Сви трошкови транспорта, прегледа, уговара, истовара, обезбеђивања неопходне и одговарајуће амбалаже и осигурања производа до ускладиштења у магацин Купца, падају на терет Продавца

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

*Испоручилац гарантује да ће испоручити све уговорене количине добара, а у случају да их не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

На основу закљученог Уговора _____ од _____ године, радиучешћа у поступку Јавне набавке добара – намирница, у отвореном поступку ред. бр. ЈН ОП02/2015 П5 између _____ из _____, ул. _____ бр. _____, _____ из _____, ул. _____ бр. _____ и _____ из _____ ул. _____ бр. _____, уговорне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма - _____ из _____, ул. _____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла.

Уговорне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____, ул. _____ бр. _____ – _____, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке. Уговорне стране одговарају неограничено солидарно Наручиоцу, за извршење преузетог посла. Уговор _____ је саставни део овог уговора.

*(уписати све тражене податке ако је дата заједничка понуда/групе понуђача)

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Чл.6.

Купац ће продавцу исплати купопродајну цену у року од*_____ дана (бескаматни период) од дана пријема фактуре за сваку појединачну испоруку. Исплата се врши на рачун продавца бр *_____; Продавац ће наручиоцу доставити фактуре у складу са Законом и овим уговором.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Чл. 7.

Продавац гарантује да ће добра из члана 1. овог уговора у потпуности одговарати захтевима из предметне Конкурсне документације, и бити у складу са важећим стандардима, као и у складу са важећим Законом о трговини, Законом о безбедности хране, Правилником о општим посебним условима хигијене хране.

Чл.8

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Понуђача на месту испоруке добара. Контрола ће се вршити - органолептичким прегледом и контролом количине испоручених добара. Сви примећени недостаци биће записнички констатовани. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 24 сата од потписивања записника о рекламацији.

Уколико се на добрима која су предмет овог уговора, установи недостатак у погледу квалитета, купац је дужан да достави писану рекламацију и продавац је дужан да одмах предузме мере ради отклањања недостатака као и да изврши неопходну замену у најкраћем могућем року, најкасније у року од двадесетчетри часа од пријема рекламације. Уколико се овакав случај понови више од три пута, Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор.

Неисправне производе Наручилац ће одмах вратити, а Испоручилац је дужан да изврши неопходну замену добара.

За скривене недостатке Наручилац ће приговорити у року од * _____ дана од дана када је недостатак откривен.

Чл.9

Купац задржава право да током важења уговора захтева од Продавца додатне анализе или потврде о квалитету понуђених производа, како би се утврдило да понуђена добра одговарају важећим прописима о квалитету Р.Србије.

Наручилац ће, у циљу обезбеђења квалитета и провере испуњености услова безбедности намирница и сам, уколико сумња у исправност производа, достављати намирнице на анализу код овлашћене и референтне установе и у случају неисправности, трошкови анализе падају на терет продавца, уз обавезу да одмах отклони утврђене недостатке.

Уколико се након утврђених недостатака и писаног обавештења од стране Купца о истом недостаци понове у некој од наредних испорука, Купац има право да захтева од Продавца промену добављача – произвођача те групе намирница а уколико Продавац то не прихвати Купац има право да раскине уговор.

Чл.10.

Купац и продавац су сагласни да коначна количина и вредност добара може бити мања од уговорене у складу са објективним потребама, односно већа у складу са ЗОЈН.

Наручилац задржава право корекције и прерасподеле уговорене количине према својим потребама, у случају измењених околности у пословању (промена структуре и броја корисника, поклон, донација и сл.).

Наручилац може, у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

Наручилац и испоручилац су сагласни да наручилац може захтевати или на предлог испоручиоца прихватити испоруку и добара сродних наведеним у обрасцу понуде. У том случају продавац има право на наплату купопродајне цене за та добра према свом званичном ценовнику.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 11.

Лице задужено за праћење реализације уговора код Наручиоца је магационер набављач.
Одговорно лице Добављача за праћење и контролу извршења уговорних обавеза је

_____*

попуњава Добављач

РАСКИД УГОВОРА И ПРАВНЕ ПОСЛЕДИЦЕ

Чл.12.

Уговор се може раскинути једностраним писаним отказом са отказним роком од 15 дана од дана пријема отказа, у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе, као и услове и захтеве из конкурсне документације.

Уговор се може раскинути и споразумом уговорних страна

У случају раскида Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида, сагласно одредбама овог Уговора.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Чл.13.

Евентуалне спорове, уговорне стране ће регулисати мирним путем, у супротном, надлежан је Привредни суд у Зрењанину.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ УГОВОРА

Чл.14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања и примењује се на планиране испоруке у 2016. години, а најдуже 12 месеци дана од дана закључења уговора.

Само изузетно, у случајевима утврђеним законом важење уговора се може продужити, закључењем анекса уговора не мењајући услове из уговора, а најдуже до закључивања новог уговора у поступку јавне набавке за предметна добра.

Чл.15.

Одредбе уговора се мењају писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

Уговорне стране су сагласне да за све што није предвиђено овим Уговором важе одредбе ЗОО односима.

Чл.16.

Овај Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Чл. 17.

Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 2.

Чл.18.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРОДАВАЦ МП

МП

КУПАЦ

Образац 712 ПОНУДА- ПАРТИЈА I-6 ВОЋЕ И ПОВРЋЕ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
НАЗИВ ПОНУЂАЧА			
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
телефон		телефакс:	
матични број		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			

обвезник ПДВ-а	ДА	(заокружити)	НЕ
2. ПОНУЂЕНА ЦЕНА			
1. Укупна цена без ПДВ-а			динара
2. Износ ПДВ-а			динара
3. Укупна цена са ПДВ-ом			динара
3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (дана од дана отварања понуда, не може бити краћи од 90 дана)	_____ дана		
4. РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА:	у року од _____ дана од дана пријема поруџбине Наручиоца		
5. РОК ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ ЗА НЕДОСТАТКЕ	_____ дана		
6. УСЛОВИ/РОК ПЛАЋАЊА	_____ дана		

Саставни део ове понуде су : Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде; доказ о примени система безбедности хране. у складу са упутством из Конкурсне документације.

М.П.

(потпис овлашћеног лица).

Образац 7.12.1 СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПОНУДА ЈН ОП 2/2016
-СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА И ЦЕНАе-
набавка намирница и прехранбених производа за ГЦ Кикинда

ПАРТИЈА I – 6 ВОЋЕ И ПОВРЋЕ								
СПЕЦИФИКАЦИЈА				ЦЕНА у динарима структура цене				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Р.бр.	Назив добара	Јед. мере	Количина	Јед. цена	ПДВ %	Износ ПДВ на јед.цену	укупан износ без ПДВ	укупан износ са ПДВ
6.1	Кромпир	kg	5000					
6.2	Купус свеж, бели	kg	2500					
6.3.	Шаргарепа свежа, карота	kg	1500					
6.4.	целер свеж	kg	50					
6.5.	зелен	kg	400					
6.6.	Црни лук	kg	1.000					
6.7.	празилук	kg	5					
6.8.	Бели лук	kg	25					
6.9.	Паприка свежа	kg	350					
6.10.	Парадјз свеж	kg	200					
6.11.	Спанаћ свеж, млад	kg	30					
6.12	блитва	kg	100					
6.13	Пасуљ бели 25/1	kg	400					
6.14	Краставци свежи	kg	300					
6.15	Карфиол свеж	kg	100					
6.16	Цвекла свежа	kg	100					
6.17	келераба	kg	10					
6.18	Салата зелена свежа	Ком	100					
6.19	Бундева	kg	50					
6.20	Тиквице	kg	200					
6.21	шампињони	kg	100					
6.22	ротквице	kg	10					
6.23	зелен лишће	веза	35					
6.24	љута паприка- свежа	ком	30					
6.25	Банане	kg	100					
6.26	Брескве - 150-200 гр)	kg	300					
6.27	Диње	kg	100					
6.28	Дуње	kg	30					
6.29	Грожђе (хамбург)	kg	5					
6.30	Јабуке –по 120 гр	kg	2.000					
6.31	Крушке (виљам.200 гр)	kg	100					
6.32	Лубенице прос.око 5 кг	kg	500					
6.33.	Лимун	kg	10					
6.34.	Мандарине	kg	100					
6.35.	Вишње свеже	kg	100					
6.36	Наранџа	kg	700					
6.37	Шљиве	kg	200					
6.38	Ораси очишћени -језгро	kg	5					
6.39	Шљиве суве без коштице	kg	15					
УКУПНО								

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ _____

ПДВ _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ _____

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама Наручиоца.
- На захтев Наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативну и квантитативну анализу, односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.
- Допрема се врши одговарајућим превозним средством (хладњачом) у адекватној амбалажи са пратећом декларацијом.

П О Н У Ћ А Ч

/место и датум сачињавања понуде/

МП

печат и потпис одговорног лица

Својеручни потпис овлашћеног лица

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА

Понуђач доставља попуњен, потписан и печатом оверен образац . Вредности у понуди, морају бити изражене тако да свака партија може самостално да се оцењује. Понуда са варијантама није дозвољена. Сви трошкови (напр. набавни, транспортни, царински..) улазе у понуђену цену. Разматра се понуда у којој су све позиције у оквиру најмање једне партије попуњене.

**VIII /6
МОДЕЛ УГОВОРА**

МОДЕЛ УГОВОРА понуђач мора да попуни,* овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора) *У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

**УГОВОР
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
ВОЋА И ПОВРЋА
-купопродајни уговор-
Партија бр.6**

Закључен између:

1. ГЕРОНТОЛОШКОГ ЦЕНТРА Кикинда, Генерала Драпшина 99. Мат. број: 08675406, Рег. бр: 8219043547 Шифра делатн: 85312, Бр. рачуна: број: 840-255667-09 Управа за јавна плаћања Кикинда, телефон/факс: 0230/ 434-675; 401-461, ПИБ 100507352, (даље: Купац, наручилац), кога заступа в.д. директора Мирјана Барошевић и

2.* _____, из _____, ул. _____, Мат. Бр. _____ бр. рачуна. _____ Тел/факс: _____, одговорно лице _____ (у даљем тексту: Продавац, Испоручилац).-

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. * _____ из _____, ул. _____ бр. _____, _____ из _____, ул. _____ бр. _____ и _____ из _____ ул. _____ бр. _____ (у даљем тексту: Продавац, Испоручилац), кога заступа _____

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

*Продавац/Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора – _____, поверио подизвођачу _____ ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Испоручилац као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2 овог члана. *(уписати податке ако се понуда даје са подизвођачем)

Основ уговора: **ЈНОП, Број набавке 2/2016**

Број и датум одлуке о подели уговора: _____/попуњава наручилац. Понуда изабраног понуђача број: _____/попуњава наручилац.

Уговор ће Продавац извршити самостално./ или уз учешће подизвођача или ће га извршити група понуђача (У уговор се уноси једна од понуђених опција у зависности од најповољније понуде)

.ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Чл.1.

Предмет уговора је купопродаја намирница за потребе ГЦ Кикинда.

Продавац као понуђач који је изабран у поступку јавне набавке добара, по одлуци наручиоца-купца, број ____/ од _____.2016. године, обавезује се да испоручује купцу добра одређена по врсти, количини и техничким карактеристикама у складу са прихваћеном понудом Продаваца бр _____ из партије бр. 1.6 – воће и поврће, садржана у понуди са заводним бројем: _____ од _____.2016. године, која је саставни део уговора, а сачињена је у складу са упутством из конкурсне документације (П 6 свеже воће и поврће: производи морају бити свежи, уједначене величине, без видљивих оштећења, адекватно паковани /у зависности од врсте производа у гајбама, цаковима и сл./ да не би дошло до оштећења током транспорта и најмање средњег квалитета)

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Чл.2.

Укупна вредност добара чија се испорука уговара износи * _____ динара, без урачунаог ПДВа односно * _____ дин са ПДВ (словима * _____), а састоји се од збира јединичних цена и количине добара садржаних у понуди. Уговорена вредост и количина добара је оквирна, за планиране испоруке у 2016. год., а најдуже годину дана од дана закључења уговора. Цене из понуде обухватају све трошкове који се односе на реализацију набавке добара која су предмет овог уговора. Цене обухватају и пружање услуга које су нужно везана за испоруку робе (превоз, преглед, истовар утовар, и сл.) као и обезбеђивање неопходне и одговарајуће амбалаже.

Чл.3

Цене у понуди примењују се током извршења уговора.

До промене цена може доћи најраније истеком рока од _____ дана (90 или дуже- зависно од понуде) дана од отварања понуда, уколико има оправданих разлога за промену.

Захтев за промену цена могу поднети и Наручилац и Понуђач.

Наручилац може дозволити промену само изузетно, уколико су објективне околности на тржишту знатно другачије од околности када се уговор закључивао и које имају за последицу знатно одступање цена из понуде од важећих упоредивих тржишних цена за производе који су предмет уговора. Да би Наручилац дозволио промену цена неопходно је да је разлика у цени из понуде и упоредиве тржишне цене буде већа/мања од 10%.

Уз захтев за промену цена треба приложити адекватан доказ да је на тржишту дошло до промене цена. (то могу бити подаци Републичког завода за статистику, подаци ресорног министарства, или друге институције/органа, који прати и објављује кретање цена на тржишту)

Уговорна страна може дати своју сагласност на промену цена писменим обавештењем о прихватању захтева, или након усаглашавања са другом страном, и потписивањем анекса уговора о јавној набавци.

Усклађивање се врши процентуално на понуђену цену

Захтев за промену цена који садржи назив, односно списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајући докази подноси се најмање 7 дана пре намераване промене цена.

Купац може одбити захтев уколико сматра да није основан или не постоји могућност за давање сагласности или може дати своју писану сагласност на промену цена и сачинити анекс уговора о јавној набавци.

У случају да Продавац не испоштује наведену процедуру за корекцију цена Купац стиче право да раскине уговор.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

ИСПОРУКА ДОБАРА

Чл.4

Продавац се обавезује да добра из чл. 1. овог Уговора испоручује сукцесивно, ФЦО магацин купца, Кикинда, Генерала Драпшина бр.99. у количинама прецизираним требовањем (наруџбеницама) у року од _____ дана, од дана доставе наруџбенице. Испорука се може вршити сваког дана осим недеље и у дане државног празника који је нерадни дан од 07-15 часова.

Купац упућује требовање путем телефона, факса или електронским путем-у –према споразуму уговорних страна. Продавац је у обавези да одмах по пријему требовања обавести купца уколико није у могућности да испоручи требоване артикле.

Чл.5.

Добра из члана 1. овог уговора морају бити упакована у амбалажу и на начин који је прописан за наведену врсту добара (Закон о трговини „Сл. гласник РС“, бр.53/2010 и 10/2013).

Сва добра морају бити транспортована у одговарајућем – наменском возилу. Сви трошкови транспорта, прегледа, уговара, истовара, обезбеђивања неопходне и одговарајуће амбалаже и осигурања производа до ускладиштења у магацин Купца, падају на терет Продавца

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

*Испоручилац гарантује да ће испоручити све уговорене количине добара, а у случају да их не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

На основу закљученог Уговора _____ од _____ године, радиучешћа у поступку Јавне набавке добара – намирница, у отвореном поступку ред. бр. ЈН ОП02/2015 П6 између _____ из _____, ул. _____ бр. _____, _____ из _____, ул. _____ бр. _____ и _____ из _____ ул. _____ бр. _____, уговорне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма - _____ из _____, ул. _____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла.

Уговорне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____, ул. _____ бр. _____ – _____, који је овлашћен да предузима

све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке. Уговорне стране одговарају неограничено солидарно Наручиоцу, за извршење преузетог посла. Уговор _____ је саставни део овог уговора.

*(уписати све тражене податке ако је дата заједничка понуда/групе понуђача)

НАЧИН ПЛАЋАЊЕ

Чл.6.

Купац ће продавцу исплати купопродајну цену у року од* _____ дана (бескаматни период) од дана пријема фактуре за сваку појединачну испоруку. Исплата се врши на рачун продавца бр *. _____; Продавац ће наручиоцу доставити фактуре у складу са Законом и овим уговором.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Чл. 7.

Продавац гарантује да ће добра из члана 1. овог уговора у потпуности одговарати захтевима из предметне Конкурсне документације, и бити у складу са важећим стандардима, као и у складу са важећим Законом о трговини, Законом о безбедности хране, Правилником о општим посебним условима хигијене хране

Чл.8.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Понуђача на месту испоруке добара. Контрола ће се вршити - органолептичким прегледом и контролом количине испоручених добара. Сви примећени недостаци биће записнички констатовани. Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 24 сата од потписивања записника о рекламацији.

Уколико се на добрима која су предмет овог уговора, установи недостатак у погледу квалитета, купац је дужан да достави писану рекламацију и продавац је дужан да одмах предузме мере ради отклањања недостатака као и да изврши неопходну замену у најкраћем могућем року, најкасније у року од двадесетчетри часа од пријема рекламације. Уколико се овакав случај понови више од три пута, Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор.

Неисправне производе Наручилац ће одмах вратити, а Испоручилац је дужан да изврши неопходну замену добара.

За скривене недостатке Наручилац ће приговорити у року од * _____ дана од дана када је недостатак откривен.

Чл.9

Купац задржава право да током важења уговора захтева од Продавца додатне анализе или потврде о квалитету понуђених производа, како би се утврдило да понуђена добра одговарају важећим прописима о квалитету Р.Србије.

Наручилац ће, у циљу обезбеђења квалитета и провере испуњености услова безбедности намирница и сам, уколико сумња у исправност производа, достављати намирнице на анализу код овлашћене и референтне установе и у случају неисправности, трошкови анализе падају на терет продавца, уз обавезу да одмах отклони утврђене недостатке.

Уколико се након утврђених недостатака и писаног обавештења од стране Купца о истом недостаци понове у некој од наредних испорука, Купац има право да захтева од Продавца промену добављача – произвођача те групе намирница а уколико Продавац то не прихвати Купац има право да раскине уговор.

Чл.10.

Купац и продавац су сагласни да коначна количина и вредност добара може бити мања од уговорене у складу са објективним потребама, односно већа у складу са ЗОЈН.

Наручилац задржава право корекције и прерасподеле уговорене количине према својим потребама, у случају измењених околности у пословању (промена структуре и броја корисника, поклон, донација и сл.).

Наручилац може, у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

Наручилац и испоручилац су сагласни да наручилац може захтевати или на предлог испоручиоца прихватити испоруку и добара сродних наведеним у обрасцу понуде. У том случају продавац има право на наплату купопродајне цене за та добра према свом званичном ценовнику.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 11.

Лице задужено за праћење реализације уговора код Наручиоца је магационер набављач.
Одговорно лице Добављача за праћење и контролу извршења уговорних обавеза је

.*

попуњава Добављач

РАСКИД УГОВОРА И ПРАВНЕ ПОСЛЕДИЦЕ

Чл.12.

Уговор се може раскинути једностраним писаним отказом са отказним роком од 15 дана од дана пријема отказа, у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе, као и услове и захтеве из конкурсне документације.

Уговор се може раскинути и споразумом уговорних страна

У случају раскида Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида, сагласно одредбама овог Уговора.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Чл.13.

Евентуалне спорове, уговорне стране ће регулисати мирним путем, у супротном, надлежан је Привредни суд у Зрењанину.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ УГОВОРА

Чл.14.

Уговор ступа на снагу даном потписивања и примењује се на планиране испоруке у 2016. години, а најдуже 12 месеци дана од дана закључења уговора.

Само изузетно, у случајевима утврђеним законом важење уговора се може продужити, закључењем анекса уговора не мењајући услове из уговора, а најдуже до закључивања новог уговора у поступку јавне набавке за предметна добра.

Чл.15.

Одредбе уговора се мењају писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

Уговорне стране су сагласне да за све што није предвиђено овим Уговором важе одредбе ЗОО односима.

Чл.16.

Овај Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Чл. 17.

Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 2.

Чл.18.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРОДАВАЦ МП

МП

КУПАЦ

Образац бр. 9 ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ПОСТУПКА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	

ИЗЈАВА
О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ПРИДРЖАВАЊУ ПРОПИСА
У ПОГЛЕДУ ЗДРАВСТВЕНЕ ИСПРАВНОСТИ НАМИРНИЦА

Изјављујем да смо упознати са захтевима и условима из позива и конкурсне документације као и са објашњењима која су саставни део конкурсне документације и да у потпуности прихватамо све услове наведене у позиву за подношење понуда и Конкурсној документацији Наручиоца, за набавкудобара –ХРАНА И НАМИРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ХРАНЕ обликованом по партијама од 1 до 6, ЈН ОП 2/2016 Наручиоца : Геронтолошки центар из Кикинде.

Сагласни смо да се уговор склапа у складу са понуђеним моделом.

Такође, као Понуђач изјављујем да ћемо се у свему придржавати: Закона о безбедности хране, Правилника о условима хигијене хране, Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета.

У _____

Датум: _____ 2016.

М.П.

Потпис овлашћеног лица.

ИЗЈАВА О УПИСУ У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА КОЈИ ВОДИ АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

У вези члана 78. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача), уписан је у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, чиме доказује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

У _____

Датум: _____ 2016.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

IX УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

9.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику и поступак отварања понуда се води на српском језику.

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику

9.2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуда се подноси у писаној форми .

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Понуда мора бити јасна, прецизна и недвосмислена.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у позиву и Конкурсној документацији односно у упутству понуђачима како да сачине понуду.

Понуда мора да садржи све документе и доказе које наручилац тражи како би се утврдила испуњеност обавезних и додатних услова , оценила озбиљност и квалитет понуде , односно установила квалификованост понуђача.

Није дозвољено достављање понуде електронским путем.

Исправка грешака у попуњавању образаца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

Уколико лице образац потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је да уз понуду достави овлашћење за потписивање .

Ако понуђач самостално подноси понуду, овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце које доставља.

Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем, овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце које доставља.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача на обрасцу понуде .. Све Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.

Приликом израде понуде Понуђач не сме мењати и надопуњавати текст конкурсне документације.

Уз понуду понуђач мора обавезно доставити ОП образац лица овлашћеног за заступање

Уколико понуду подноси група понуђача, ОП образац лица овлашћеног за заступање доставити за сваког члана групе понуђача.

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави ОП образац лица овлашћеног за заступање.

Потребна документа сложити према редоследу из табеле Обавезна садржина понуде

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:	
1	Образац Изјавао испуњености услова из члана 75. ЗЈН Образац Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75.ЗЈН
2	Докази о испуњености услова из члана 75 став 1. тачка 5)
3	Докази о испуњености услова из члана 76. ЗЈН
4	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 7.1.понуда 7.1.1-подаци о подизвођачу(уколико понуђач наступа са подизвођачем).

	7.1.2. Подаци о понуђачу који је члан групе понуђача(уколико понуду даје група понуђача) 7.1.2.2. Споразум чланова групе понуђача(уколико понуду даје група понуђача)
5	7.2.Изјава о независној понуди
6	7.3.Изјава по основу члана 75. став 2. ЗЈН
	7.4. Образац Трошкови припреме понуде-није обавезан
7	7.5.Образац референтна листа
8	7.6.Образац потврда за референце
9.	7.7.-7.12.- Обрасци у складу са понудом- само за партије које нудите
10.	7.7.1.-7.12.1.- Обрасци у складу са понудом- само за партије које нудите
11.	VIII/1-VIII/6- образац Модел уговора - у складу са понудом , само за партије које нудите
12	9. Образац: Изјава о прихватању услова из конкурсне документације(изјава о прихватању услова јавне набавке и придржавању прописа у погледу здравствене исправности намирница)
13.	10. образац: Изјава о упису у Регистар понуђача (у складу са упутством уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача)
14.	ОП образац лица овлаштеног за заступање

9.3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној коверти, тако да се приликом отварања може са сигурнош у закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу: ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР, 23300 Кикинда, Генерала Драпшина бр.99.

Понуде се достављају у затвореној коверти, кутији на којој је обавезна **назнака «Понуда за храну, ЈН ОП бр. 2/2016 - Не отварати»**.

Коверта или кутија треба да садржи:

Доказ о испуњености услова за учешће у поступку , изјаве достављају се у посебној коверти са знаком : „Понуда за храну ЈНОП бр. 02/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“-документација-без обзира на број партија

За сваку партију одвојена понуда у посебној коверти, с знаком: „Понуда за храну ЈНОП бр. 02/2016 партија ___ (навести од 1 до 6) - НЕ ОТВАРАТИ“.

Доказ о исправности производа се доставља за сваку партију посебно, у зависности од асортимана и у складу са овим упутством.

Саставни део обрасца-табеле „понуда“ су обрасци 7.7.-7.12. и 7.7.1.-7.12.1. –које попуњавате зависно од партија коју нудите (достављате попуњен образац партије – само за партије које нудите) као и модел уговора попуњен образац VIII/- VIII/6, за партије које нудите.

Референце се достављају за сваку партију посебно

Рок за доставу понуда 20.04.2016. године до 12,00 часова

Отварање понуда ће се обавити 20.04.2016. године у 12,15 часова

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача са бројем телефона особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде и документација приложена уз понуду, не враћају се, осим у случају недовољно поднесене понуде и одустајања Понуђача од понуде у року за подношење понуда.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до датума и часа назначеног у Позиву за подношење понуда.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране Наручиоца до назначеног датума и часа. Неблаговремене понуде неће бити разматране и неотворене ће се вратити понуђачу.

9.4.ОТВАРАЊЕ ПОНУД

Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Геронтолошког центра у Кикинди, Генерала Драпшина 99, последњег дана рока за подношење понуда назначеног у Позиву за подношење понуда и евентуалним обавештењима о продужењу рока за подношење понуда, обављеним на Порталу јавних набавки,

www.portal.ujn.gov.rs и интернет страници Наручиоца : www.gckikinda.org.rs

Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уз прилагање писменог овлашћења за лице које ће присуствовати отварању понуда, а које се предаје Комисији пре отварања понуда. Уколико представник понуђача нема писмено овлашћење за учешће у поступку, исти ће имати статус опште јавности.

9.5. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА

Ова набавка је обликована по партијама, и то:

Партија 1	свеже месо
Партија 2	пилеће месо
Партија 3	хлеб
Партија 4	млеко и млечни производи
Партија 5	роба широке потрошње (производи за јело и кување и пића
Партија 6	воће и поврће

Понуђач може поднети понуду за једну, више или све партије с тим да понуда мора обухватити најмање једну целокупну партију, на начин описан у тачки 9.3.

Понуђач који упућује понуде за више партија, доставља доказе о испуњености услова за учешће у поступку у посебној коверти.

Свака партија се оцењује засебно као целина. Уговори се закључују за сваку партију посебно.

9.6... ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуда са варијантама није дозвољено

9.7.-НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ (члан 87. став 6 ЗЈН)

Понуђач може, у року за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду након подношења, под условом да Наручилац прими писмено обавештење о измени или повлачењу понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно који документ накнадно доставља.

Писано обавештење о измени, допуни или опозиву понуде се подноси на адресу Наручиоца (Геронтолошки центар , Кикинда, Генерала Драпшина 99 путем поште или непосредно преко писарнице, са обавезном назнаком „

ИЗМЕНА ПОНУДЕ или ДОПУНА ПОНУДЕ или ОПОЗИВ ПОНУДЕ за ЈНОП 2/2016

У супротном понуда се неотворена враћа понуђачу. Ни једна понуда не може бити мењана по истеку рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не промена у процентима.

9.8. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ИСТО ЛИЦЕ МОЖЕ УЧЕСТВОВАТИ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА.

9.9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач, уколико ангажује подизвођача, дужан је да наведе

- да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу,

- назив подизвођача, односно основне податке о подизвођачу

- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% као и

- део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и члана 76., а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Ако у току трајања уговора подизвођач коме је поверено делимично извршење набавке, из оправданих и објективних разлога, откаже извршење уговора Понуђач мора о томе у писаној форми обавестити Наручиоца и затражити сагласност за другог подизвођача уз достављање свих доказа тражених конкурсном документацијом за подизвођача у противном уговору ће се раскинути.

Ако у току трајања уговора Понуђач, из оправданих и објективних разлога, промени подизвођача, мора о томе у писаној форми обавестити Наручиоца уз достављање свих доказа тражених конкурсном документацијом у делу где су дефинисани посебни условзахтеви наручиоца у погледу квалитета и пратеће документације у противном уговору ће се раскинути.

9.10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове сходно члану 76. Закона, испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач изгрупе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезује на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења

- понуђачу који ће издати рачун

- рачуну на који ће бити извршено плаћање

- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9.11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЛИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Начин плаћања: вирмански, на рачун понуђача.

Рокплаћања: не може бити краћи од 30 дана, нити дужи од 45 дана од сваке појединачне испоруке добара, односно уредно испостављене фактуре са пратећом документацијом о количини и врсти испоручених добара.

Понуђач је дужан да у својој понуди (Образац понуде) наведе рок плаћања јер ће се рок плаћања користити као резервни критеријум за доделу уговора.

Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као негодговарајућа.

Понуђач је дужан да приликом достављања фактуре на фактури упише број и датум закљученог уговора о предметној јавној набавци.

Наручилац нема обавезу издавања инструмената обезбеђења плаћања

Авансно плаћање није дозвољено.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Гарантни рок:

Гаранција на испоручена добра предметне јавне набавке према техничким захтевима који су дати у тачки три конкурсне документације.

Рок испоруке: према техничким захтевима који су дати у тачки три конкурсне документације.

Рок важења понуде: Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Валута: Цена у понуди мора бити изражена недвосмислено и безусловно у динарима.

Цена за сваку партију је коначни збир јединичних цена датих по позицијама у оквиру једне партије. Уносе се цене без и са ПДВ. Цену је потребно изразити нумерички .

Ако Понуђач није обвезник ПДВ-а, или је предмет набавке ослобођен ПДВ-а у колони предвиђеној за упис цене са ПДВ-ом уписује се исти износ као у колони предвиђеној за упис цене без ПДВ-а.

Цена је једини елемент који се вреднује-бодује.

Јединичне цене треба оформити тако да у цену коју понуђач даје у понуди треба да буду уграђени сви потребни елементи (вредност робе, маржа, рад, евентуални попусти , трошкови...) и да обухвати и услуге које су нужно везане за испоруку добара која су предмет ове набавке (осигурање, превоз, истовар, утовар и друго).

Понуђене јединичне цене морају бити јасно и читко исписане обрасцима Понуђач је дужан да упише укупну цену за сваку позицију, као и укупну цену предметне набавке, на начин како је то одређено у приложеним обрасцима понуде и обрасцима структуре цене (са спецификацијом добара), са упутством како да се попуни

У случају да неко поље са ценом остане празно, тј да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Свака евентуална измена и преправка већ уписане цене, мора бити прафирана и оверена од стране понуђача, тако да не доводи у сумњу, која од уписаних цена важи.

У току оцењивања понуде, Комисија ће вршити и контролу рачунских операција понуђача, а као меродавну, узимати јединичну цену.

Након закључења уговора Наручилац може дозволити промену цена само изузетно уколико су објективне околности на тржишту знатно другачије од околности када се уговор закључивао и које имају за последицу знатно одступање цена из понуде од важећих упоредивих тржишних цена за производе који су предмет уговора. Да би Наручилац дозволио промену цена неопходно је да је разлика у цени из понуде и упоредиве тржишне цене већа/мања од 10%, а под упоредивом тржишном ценом – подаци РЗ за статистику, подаци ресорног Министарства или др. органа који прати и објављује кретање цена на тржишту. У случају промене цене уговорне стране једна другој упућују образложени захтев за повећање или снижење цена, а нове цене примењују се на испоруке након закључења Анекса уговора.

9.13. наручилац не тражи средства финансијског обезбеђења од понуђача.

9.14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка НЕ садржи поверљиве информације.

9.15. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНАЦИЈЕ И ПЛАНОВА /

Набавка не садржи техничку документацију и планове

6.16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком „Питања за Комисију зајавну набавку добара – намирница – Партија ___ “ може се упутити наручиоцу:

- писаним путем, односно путем поште или непосредно преко писарнице на адресу Наручиоца (Геронтолошки центар Кикинда, Генерала Драпшина 99, 23300 Кикинда или
- путем електронске поште, на адресу: branka.ivanisevic@gckikiinda.org.rs или • путем факса, на број 0230/401-461

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:- писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин

потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација или појашњења **телефоном није дозвољен**

9.17.. Додатна објашњења после отварања понуда, контрола и допуштене исправке

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу понуде.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева заобјашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односноприхватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

9.18. НАКНАДУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА СНОСИ ПОНУЂАЧ.

9.19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може сходно члану 148. и 149. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), поднети Наручиоцу и исти доставити Републичкој комисији захтев за заштиту права у поступцима јавних набавки

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да број рачуна Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре, односно после отварања понуда и ако процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. Став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.*

Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован..

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру рипадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној

уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.
Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. –167. Закон

9.20.. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора, или из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.